

Pomázi Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Pomázi Polgármesteri Hivatal

pénzügyi osztályvezető

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2013 Pomáz, Kossuth L. utca 23-25.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1 .sz.melléklet 19. pont szerinti Pénzügyi és számviteli feladatkör

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Vezeti a szervezet pénzügyi és számviteli feladatainak ellátását. Szervezi, irányítja és ellenőrzi a Pénzügyi Osztály munkáját. Részt vesz a költségvetés tervezésének és beszámolójának előkészítésében. Az Önkormányzati ASP rendszer gazdálkodási szakrendszerben gondoskodik a jogszabályban előírt zárlati feladatok elvégzéséről. Állandó kapcsolatot tart az Önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó intézményekkel, irányítja azok gazdálkodását, pénzügyi feladatainak ellátását. Akadályoztatása esetén helyettesíti a gazdasági főosztályvezetőt.

A munkakör betöltője irányítása alá tartozó szervezeti egységek megnevezése:

Pénzügyi Osztály

Az irányítása alá tartozó személyek száma: 7

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) közszolgálati és cafetéria szabályzat (lehetőség lakhatási támogatás biztosítására) az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, / Egyetem; Felsőoktatásban szerzett gazdaságtudományi, közszolgálati, műszaki menedzser, gazdasági agrármérnöki, jogi, szakképzettség; vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, informatikai, műszaki, logisztikai felsőfokú, illetve mérlegképes könyvelő szakképesítés,
- A 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 12.§-ban a gazdasági vezetőre vonatkozó meghatározott végzettség, szakképzettség és feltétel (pl. okleveles könyvvizsgálói vagy államháztartási mérlegképes könyvelői szakképesítés vagy az engedélyezés szempontjából ezzel egyenértékű szakképesítés),
- Legalább 3-5 év önkormányzati gazdálkodásban szerzett gyakorlat,
- Kinevezés esetén vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Államháztartási területen főkönyvi könyvelői gyakorlat
- Vezetői gyakorlat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy az igénylésének igazolása
- végzettséget igazoló bizonyítvány(ok) másolata
- 87/2019.(IV.23.) Korm. rendelet 1.sz. melléklete szerinti önéletrajz
- motivációs levél
- nyilatkozat a pályázati anyagok megismerhetőségéről és a pályázatban foglalt személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulásról

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. március 3.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Ádám Katalin gazdasági főosztályvezető nyújt, a 06-26/814-396 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Bánffy-Szegedi Tünde humánpolitikai referens részére a munkaugy@pomaz.hu E-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A munkáltató a pályázati felhívást visszavonhatja, valamint a kiírt pályázatot eredménytelennek nyilváníthatja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. március 6.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.pomaz.hu

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.pomaz.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás