

---

## POMÁZ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

---

LEVÉLCÍM: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23-25.  
ÜGYINTÉZÉS HELYE: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23.  
ÜGYFÉLFOGADÁSI IDŐ:  
Minden páratlan hét hétfőjén 13-17-ig



ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSHEZ:  
rövidnév: POMAZONK, KRID azonosító: 658159708  
TELEFON: (26) 814-300 FAX: (26) 325-640  
E-MAIL: pomaz@pomaz.hu HONLAP: www.pomaz.hu

---

Ügyiratszám:01/ /2022.

Előkészítésben közreműködött:  
Dr.Tóth Ibolya aljegyző

### ELŐTERJESZTÉS Pomáz Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. december 15.-i ülésére,

#### a Pomázi Városfejlesztési és Városüzemeltetési Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal kötendő Keretszerződés jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

#### 1./ Előzmények:

1.1.Pomáz Város Önkormányzata a Pomáz Kft-vel feladatellátási szerződést kötött, 2021.július 01. napján, amely alapján a Pomáz Kft. látja el egyes a gyermekétkeztetési, a közterület fenntartási, köztisztasági feladatokat, amely feladatok a nevezett szerződés megkötését megelőzően Önkormányzatunk közvetlenül, kormányzati funkcióként biztosított.

1.2. A hatályos szerződés határozott időre, 2021. július 01. napjától 2021. december 31. napjáig terjedő időszakra kötött.

1.3. Pomáz Város Önkormányzat Képviselő-testülete 247/2021. (X.28.) számú önkormányzati határozatával (a továbbiakban: Öh.1.) 2022. január 01. napjától további önkormányzati feladatok a Pomáz Kft. általi ellátásáról döntött.

1.4.Az Öh.1. alapján a Képviselő-testület az alábbi feladatoknak a Pomáz Kft-hez történő delegálása mellett döntött:

- a hatályos szerződés időtartamának 2022. december 31. napjáig történő meghosszabbítása,
- a szerződés kiegészítése a 247/2021. (X.28.) számú önkormányzati határozattal a Pomáz Kft. részére átadott feladatokkal,
- a Kft. 2022. évi finanszírozását rögzítő megállapodásnak a költségvetési rendelet elfogadását követő jóváhagyásáig – 2022. I. negyedév - a szerződésben foglalt feladatok ellátására finanszírozási előleg biztosítása.

Pomáz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Pomázi Városfejlesztési és Városüzemeltetési Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött – módosításokkal egységes szerkezetbe

foglalt - feladatellátási szerződés jóváhagyásáról szóló 299/2021. (XII.22.) számú önkormányzati határozatával (a továbbiakban: Öh.2.) úgy döntött, hogy a feladatellátási szerződés 2022. január 01. napjától 2022. december 31. napjáig hatályos szerződést az Öh.2. -höz csatolt melléklet szerinti tartalommal fogadja el.

### **1.5. Feladatkataszter (a Pomáz Kft. által ellátandó feladatok)**

#### **1.5.1 településüzemeltetési feladatkörben (Mötv. 13. § (1) bek. 2. pont):**

1.5.1.1.helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása,

1.5.1.2.síkosság-mentesítés

1.5.1.3.a Pomázi Polgármesteri Hivatalnak helyt adó épületek és a Szociális Szolgáltatási Központ és Család- és Gyermejjóléti Szolgálat takarítási munkáinak elvégzése;

1.5.1.4.a Pomázi Polgármesteri Hivatal, valamint a házi orvosi rendelők gondnoki, épületüzemeltetési feladatainak ellátása;

#### **1.5.2. környezet-egészségügy vonatkozásában (Mötv. 13. § (1) bek. 5.pont):**

1.5.2.2. köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása;

#### **1.5.3. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások (Mötv. 13. § (1) bek. 8.pont):**

1.5.3.1. gyermekétkeztetési feladatok; szünidei gyermekétkeztetési feladatok;

#### **1.5.4. lakás- és helyiséggazdálkodás (Mötv. 13. § (1) 9. pont):**

1.5.4.1.saját ingatlannal való gazdálkodás

1.5.4.2. a Pomáz Város Önkormányzat tulajdonában álló bérlakások-és helyiségek tekintetében házkezelői feladatok ellátása

#### **1.5.5. szociális szolgáltatások és ellátások, amely keretében települési támogatás állapítható meg (Mötv. 13.§ (1) bekezdés 8a.pont)**

1.5.5.1. térítésmentes szociális személyszállítás szolgáltatás nyújtása.

#### **1.5.6. sport és ifjúsági feladatok (Mötv. 13. § (1) bek. 15. pont)**

1.5.6.1. műjégpálya üzemeltetése.

## **2. Döntés oka:**

2.1. Jelen esetben a tárgyi feladatellátási szerződés szerteágazó, kezelhetetlen struktúrája a mindennapi feladatellátás folyamatát nagymértékben megnehezíti mind az Önkormányzat, mind a Pomáz Kft. részére.

2.2. Ennek okán javaslom új strukturálisan átszerkeztett, tartalmilag kibővített és átláthatóbb felépítésű Keretszerződés megalkotását, amely részekben utal ugyan az előző Feladatellátási szerződésre, azt feladatonként megosztva, amelyek a Keretszerződés mellékleteit képezik.

Javaslom a Keretszerződés mellékleteit képező egyes Feladatellátási szerződések kidolgozását követően, azoknak a Képviselő-testület 2023. január havi ülésére előterjesztését.

2.3. A T. Képviselő-testületnek arról is döntenie szükséges, hogy a Pomáz Kft. 2023. év eleji zökkenőmentes működéséhez, a vonatkozó finanszírozási előleget -a szerződés szerinti ütemezésben – átutalással biztosítsa.

A fentiekben előadottak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy megfontolt döntését meghozni szíveskedjen.

Kelt: Pomáz, 2022. december 10.

Leidinger István  
polgármester

**Határozati javaslat:**

**Pomáz Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2022. (XII.15.) számú önkormányzati határozata**

**a Pomázi Városfejlesztési és Városüzemeltetési Szolgáltató Korlátolt Felelősségű  
Társasággal kötendő 2023. január 01. napjától hatályos feladatellátási szerződés  
jövahagyásáról**

Pomáz Város Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:4 § (1) bekezdése, a 3:109. § (4) bekezdése, a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11.§ (17) bekezdésének b.) pontja, valamint a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9.§ (1) bekezdésének h.) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Pomáz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Pomáz Város Önkormányzata és a Pomáz Városfejlesztési és Városüzemeltetési Szolgáltató Kft. között létrejött Keretszerződés 2023. január 01. napjától hatályos szövegét a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Keretszerződés aláírásáról gondoskodjon.
3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Keretszerződés mellékleteit képező, egyes feladatellátási szerződéseket a Képviselő-testület soron következő, 2023. január havi ülésére terjessze be.
4. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, az 1. pontban meghatározott szerződés szerinti 2023. 1-3. hónapokra vonatkozó finanszírozási előleg szerződés szerinti ütemezésben történő átutalására.

Felelős: 2.pont vonatkozásában: Leidinger István Polgármester

3.pont vonatkozásában: Leidinger István Polgármester

4. pont vonatkozásában: Gazdasági Főosztály

Határidő: 2. pont vonatkozásában: 2022. december 22.

3. pont vonatkozásában: soron következő testületi-ülés

4. pont vonatkozásában: adott

Végrehajtásban közreműködik: Dr.Tóth Ibolya aljegyző, Gazdasági Főosztály

Végrehajtásról jelentést tesz: Dr.Tóth Ibolya aljegyző

Látta:

.....

Dr. Balogh Pál

jegyző

## KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

### **Pomáz Város Önkormányzata**

székhely: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23-25.;

adószáma: 15731058213,

képviseli: Leidinger István polgármester,

mint megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat** vagy **Megbízó**)

másrészről

### **Pomáz Városfejlesztési és Városüzemeltetési Szolgáltató Kft.**

székhely: 2013 Pomáz, Beniczky utca 35.;

adószám: 12840793-2-13;

képviseli: Kasztovszky Zoltán ügyvezető)

mint megbízott, (a továbbiakban: Megbízott)

együttes említésük esetén Felek vagy Szerződő Felek között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

### **1. ELŐZMÉNYEK:**

1.1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) vonatkozó, 13.§-a határozza meg a helyi közügyek típusait, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokat.

1.2. A fentiekkel kapcsolatos közszolgáltatási feladatok általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek, jelen feladatellátási szerződés keretében történő biztonságos, hatékony, szervezett és jó minőségben történő ellátásával Pomáz Város Önkormányzat Polgármestere a 82/2021.(IV.09.) számú önkormányzati határozatával,

valamint Pomáz Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 247/2021. (X.28.) számú önkormányzati határozatával Megbízottat bízta meg.

1.3. Pomáz Város Önkormányzata 2021. július 01. napjával Megbízottal feladatellátási szerződést kötött az alábbiakban részletezett feladatokra vonatkozóan.

1.4. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásukat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés h) pontjában foglalt rendelkezések figyelembevételével mellett kötik meg úgy, hogy a jelen Szerződés megfeleljen az abban előírt követelményeknek.

## **II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:**

II.1.A jelen Keretszerződés alapján az Önkormányzat, mint egyes társadalmi közös szükségletek kielégítéséért felelős, a Megbízottal a II.2. pontban meghatározott feladatok ellátására köt szerződést.

II.2.A Mötv. 13.§ (1) bekezdése alapján a Megbízó az alábbi feladatok ellátásával bízta meg a Megbízottat:

### **II.2.1. településüzemeltetési feladatkörben (Mötv. 13. § (1) bek. 2. pont):**

II.2.1.1.helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása,

II.2.1.2.síkkosság-mentesítés

II.2.1.3.a Pomázi Polgármesteri Hivatalnak helyt adó épületek és a Szociális Szolgáltatási Központ és Család- és Gyermekjóléti Szolgálat takarítási munkáinak elvégzése;

II.2.1.4.a Pomázi Polgármesteri Hivatal, valamint a háziiorvosi rendelők gondnoki, épületüzemeltetési feladatainak ellátása;

### **II.2.2. környezet-egészségügy vonatkozásában (Mötv. 13. § (1) bek. 5.pont):**

II.2.2.1.köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása;

### **II.2.3. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások (Mötv. 13. § (1) bek. 8.pont):**

II.2.3.1. gyermekétkeztetési feladatok; szünidei gyermekétkeztetési feladatok;

### **II.2.4. lakás- és helyiséggazdálkodás (Mötv. 13. § (1) 9. pont):**

II.2.4.1.saját ingatlannal való gazdálkodás

II.2.4.2.a Pomáz Város Önkormányzat tulajdonában álló bérlakások-és helyiségek tekintetében házkezelői feladatok ellátása

## **II.2.5. szociális szolgáltatások és ellátások, amely keretében települési támogatás állapítható meg (Mötv. 13.§ (1) bekezdés 8a.pont)**

II.2.5.1.térítésmentes szociális személyszállítás szolgáltatás nyújtása.

## **II.2.6. sport és ifjúsági feladatok (Mötv. 13. § (1) bek. 15. pont)**

II.2.6.1.műjégpálya üzemeltetése

II.3. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy

- a.) a jelen Keretszerződés II.2.1.1. pontjában meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a jelen Keretszerződés 1. számú melléklete tartalmazza; **helyi közutak és tartozékai**
- b.) a jelen Keretszerződés a II.2.2.1. pontjában meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a jelen Keretszerződés 2. számú melléklete tartalmazza; **közparkok kialakítása**
- c.) a jelen Keretszerződés II.2.1.3. pontjában meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a jelen Keretszerződés 3. számú melléklete tartalmazza; **takarítás**
- d.) a jelen Keretszerződés II.2.1.4. pontjában meghatározott feladatok ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a jelen Keretszerződés 4. számú melléklete tartalmazza; **gondnok**
- e.) a jelen Keretszerződés II.2.2.1. pontjában meghatározott feladatok ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a jelen Keretszerződés 5. számú melléklete tartalmazza
- f.) a jelen Keretszerződés II.2.3.1. pontjában meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a jelen Keretszerződés 6. számú melléklete tartalmazza; **gyerekétkeztetés**
- g.) a jelen Keretszerződés II.2.4.1. és a II.2.4.2. pontjában meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a jelen Keretszerződés 7. számú melléklete tartalmazza; **lakás és helyiséggazd.**
- h.) a jelen Keretszerződés II.2.5.1. pontjában meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a jelen Keretszerződés 8. számú melléklete tartalmazza; **busz**
- i.) a jelen Keretszerződés II.2.1.2. pontjában meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a jelen Keretszerződés 9. számú melléklete tartalmazza; **síkosság**
- j.) a jelen Keretszerződés II.2.6.1. pontjában meghatározott feladat ellátásával

kapcsolatos részletszabályokat a jelen Keretszerződés 10. számú melléklete tartalmazza; **műjég**

k.) a jelen Keretszerződés elszámolásával kapcsolatos részletszabályokat a jelen Keretszerződés 11. számú melléklete tartalmazza.

II.4. Az Önkormányzat a II.2. pontban meghatározott feladatok ellátására a II.3. pontban részletezett mellékletekben meghatározottak szerint köt szerződést a Megbízottal.

II.5. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Keretszerződés II.2.pontjában meghatározott feladatok végrehajtására a II.3. pont szerinti mellékletekben és azok függelékeiben részletezettek szerint.

II.6. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal a Megbízott által szerződészerűen teljesített munkák átvételére, valamint a jelen Keretszerződés 11. számú mellékletében és a II.3. pont szerinti mellékletekben meghatározott díj fizetésére. A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződés 11. számú mellékletében és a II.3. pont szerinti mellékletekben meghatározott díjakat és elszámolási módszert évente felülvizsgálják, és szükség szerint módosítják, a díjazást és elszámolási módszert a Felek a jelen Keretszerződés módosítása nélkül változtatják meg.

II.7. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a II.2.pont szerinti munkák ,illetve a kiegészítő tevékenységek során messzemenően figyelembe kell venni minden biztonsági és munkavédelmi, környezetvédelmi előírást, vonatkozó jogszabályt, valamint az Önkormányzat vagyoni és egyéb érdekeit. Ezek megtartása és megtartatása a Megbízott feladata.

II.8. A Megbízott teljesítése során kizárólag érvényes engedéllyel, teljesítménynyilatkozattal, valamint alkalmassági bizonyítvánnyal rendelkező anyagokat, termékeket és eszközöket alkalmazhat, munkáját a hatályos jogszabályok betartásával köteles végezni.

II.9. A munkavégzéshez szükséges engedélyeket, illetve szakhatósági engedélyeket a Megbízott szerzi be, és biztosítja a tevékenység szakmai irányítását.

II.10. A munkavégzés során a munkavédelmi és környezetvédelmi és egészségügyi szabályok megtartása és megtartatása a Megbízott feladata. A munkavédelmi és környezetvédelmi előírások be nem tartásából eredő károkért a Megbízott felel.

II.11. A Megbízott köteles a II.3. pont szerinti mellékletekben meghatározott gyakoriság szerint, de évente legalább egy alkalommal tájékoztatni az Önkormányzatot az általa végzett tevékenységről.

II.12. A Megbízott a jelen Keretszerződés és a II.3. pontban meghatározott mellékletek



szerinti szerződések teljesítéséhez a Keretszerződés, a mellékletek, valamint a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával jogosult közreműködőt (alvállalkozót) igénybe venni azzal a kikötéssel, hogy elsődlegesen saját alkalmazottal köteles a feladatot elvégezni.

A Megbízott köteles – amennyiben saját dolgozóival nem tudja a munkát elvégeztetni – a Beszerzési Szabályzata szerinti eljárásrendben teljesíteni. Amennyiben a Megbízott közbeszerzési eljárást folytat le, úgy azon eljárás dokumentációját előzetes jóváhagyásra köteles az Önkormányzathoz benyújtani.

II.13. A Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződésben meghatározott általános érvényű rendelkezések irányadók és alkalmazandók a II.3.pontban meghatározott mellékletek szerinti szerződésekre.

II.14. A Felek megállapodnak abban, hogy a II.3.pontban meghatározott mellékletek szerinti szerződések módosítása a jelen Keretszerződés módosítása nélkül lehetséges azzal, hogy azok nem tartalmazhatnak a jelen Keretszerződésnek ellentmondó rendelkezést.

### **III. A KERETSZERZŐDÉS IDŐTARTAMA:**

III.1. A jelen Keretszerződés a közbeszerzésekről szóló 2015.évi CXLI. törvény 9.§ (1) bekezdés h.) pontára való tekintettel kerül megkötésre, amely rendelkezés szerint az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel közösen a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, az ajánlatkérők közösen döntő befolyással rendelkeznek annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel (ajánlatkérőkkel) vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik.

III.2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződést határozott időre, *2023. január 01. napjától 2024. december 31. napjáig* terjedő határozott időtartamra kötik, azzal a kitételrel, hogy a jelen Keretszerződést évente a Felek felülvizsgálják.

**III.3. A Felek rögzítik, hogy a II.3.pontban meghatározott mellékletek szerinti szerződések időtartama megegyezik a jelen Keretszerződés időtartamával.**

III.4. A Felek megállapodnak abban, hogy előre nem látható, esetleges rendkívüli kedvezőtlen gazdasági esemény bekövetkezése esetén, év közben is felülvizsgálhatják a II.3.pontban meghatározott mellékletek szerinti szerződéseket.

### *III.5. A jelen Keretszerződés megszűnik*

III.5.1. a III.2. pontban meghatározott időtartam lejártával;

III.5.2. a Megbízott jogutód nélküli megszűnésével;

III.5.3. a **Megbízott tulajdonosi körében az Önkormányzat kizárólagos önkormányzati tulajdonjogának megszűnése miatt, a megszűnéstől számított 6. hónap utolsó napján;**

III.5.4. közös megegyezéssel.

III.5.4.1. A jelen keretszerződés időtartamán belül a Felek a Szerződést közös megegyezéssel bármely időpontban megszüntethetik annak figyelembevételével, hogy az ne veszélyeztesse az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátását.

III.5.4.2. Tekintettel arra, hogy a jelen Keretszerződés határozott időre kötött, az bármely fél egyoldalú nyilatkozatával nem szüntethető meg.

III.6. Az Önkormányzat a jelen Keretszerződést a Megbízotthoz címzett egyoldalú nyilatkozatával, rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal jogosult felmondani:

III.6.1. A Megbízott a Kompensációt nem a jelen Keretszerződés II.3.pontban meghatározott mellékletek szerinti szerződésekben meghatározott feladatellátásra (célra) használja fel;

III.6.2. A Megbízott a jelen Keretszerződés és annak II.3.pontban meghatározott mellékletek szerinti szerződésekben vállalt bármely kötelezettségét nem teljesíti, és annak az Önkormányzat általi írásbeli felszólításától számított 30 napon belül nem tesz eleget.

### *III.7. A Megbízott rendkívüli felmondási joga:*

III.7.1. A Megbízott a jelen Keretszerződést kizárólag abban az esetben az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani, ha az Önkormányzat a Jelen Keretszerződés 11. számú mellékletében részletezett, az általa vállalt fizetési kötelezettséget a szerződés szerinti határidőben nem teljesíti oly módon, hogy az a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését ellehetetleníti, és annak a Megbízott írásbeli felszólításától számított 30 napon belül sem tesz eleget.

III.7.2. Tekintettel a közszolgáltatások folyamatos fenntartásához fűződő társadalmi érdekekre, a Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy rendkívüli felmondási joga gyakorlását követően jóhiszemű tárgyalásokat folytat az Önkormányzattal arra vonatkozóan, hogy mely minimálisan elégséges szolgáltatás nyújtását biztosítja.

III. 8. A Megbízott a szerződésszegéssel okozott károkért teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

III.9. A jelen Keretszerződés megszűnésekor az Önkormányzat köteles a Megbízottat a megbízás alapján harmadik személyekkel szemben vállalt esetleges kötelezettségei alól mentesíteni. Ezen személyek értesítése az Önkormányzat feladata.

III.10. A Felek rögzítik, hogy a II.3. pontban meghatározott mellékletek szerinti szerződéseket a Felek -eltérő megállapodás hiányában- a Keretszerződésre vonatkozóan meghatározottak szerint jogosultak megszüntetni azzal, hogy a mellékletek szerinti szerződések megszűnése nem eredményezi a Keretszerződés megszűnését, viszont a Keretszerződés megszűnése maga után vonja minden külön rendelkezés és intézkedés nélkül azt, hogy a II.3.pontban meghatározott mellékletek szerinti szerződések megszűnnek a Keretszerződés megszűnésével megegyező időpontban és módon.

III.11. Amennyiben a jelen Keretszerződés bármely okból megszűnik, úgy a Szerződő Felek egymással elszámolni és elszámolást készíteni kötelesek.

#### **IV. SZEMÉLYI FELTÉTELEK:**

IV.1. Pomáz Város Polgármestere a Z-41/2021.(II.11.) számú önkormányzati határozatával döntött a Pomáz Kft. 100%-os üzletrészenek megvásárlásáról. Az adásvételi szerződés 2021. március 16.napján aláírásra került.

IV.2.A hivatkozott döntés meghozatalának egyik motivációja egy olyan önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság létrehozása volt, amely átveheti az Önkormányzat által közvetlenül foglalkoztatott közalkalmazottak által ellátott közfeladatokat, azok **továbbiakban történő teljesítésével.**

IV.3. Az Önkormányzat jelenleg közvetlenül, kormányzati funkcióként biztosítja az egyes városüzemeltetési feladatok (közterület-fenntartás, zöldterületek gondozása, egyes épületüzemeltetési feladatok stb.), valamint az iskolai gyermekétkeztetés keretében az iskolai tálalókonyhák működtetését.

**IV.4. A Felek rögzítik, hogy a II.3. pontban meghatározott mellékletek szerinti szerződésekben -azok függelékében- meghatározzák a munkáltatói jogutódlás keretében átadott személyi létszámot.**

#### **V. GÉPJÁRMŰVEK:**

V.1. Az Önkormányzat a nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény 11.§ (13) bekezdése alapján a Megbízott ingyenes használatába adja az Önkormányzat kizárólagos

tulajdonát képező alábbi gépjárműveket a Megbízott részére:

V.2. A jelen Keretszerződés V.1. pontjában meghatározott gépjárművek:

| Típus                       | Rendszám  |
|-----------------------------|-----------|
| V.2.1. Yanmar Traktor       | YKM 369   |
| V.2.2. Fiat Doblo           | NWJ 543   |
| V.2.3. Fiat Scudo           | NXS 473   |
| V.2.4. Ford Fad Transit     | RIS 681   |
| V.2.5. Ford Fad Transit     | RIS 682   |
| V.2.6. JENSEN A530 Ágaprító | AA-CI-375 |

V.3. A jelen Keretszerződés V.2. pontjában megjelölt gépjárművek vonatkozásában az Önkormányzat köteles a mindenkor hatályos, a feladat ellátását érintő jogszabályokat betartani. A jogszabályok megsértéséből vagy a rendeltetésellenes használatából eredő költségek megfizetése a Megbízottat terheli. A rendeltetésellenes használatból eredő károk megtérítésére a Megbízott **a Ptk. szabályai szerint** köteles.

V.4. A **Megbízott** a jelen Keretszerződésben megjelölt gépjárműveket elsődlegesen közfeladat ellátása céljából használhatja azzal, **hogy azok le nem kötött kapacitása erejéig jogában áll használni.**

V.5. Az Önkormányzat az üzemeltetői jog átadásáig biztosítja a jelen Keretszerződésben megjelölt gépjárművek gépjármű-felelősségbiztosítását azzal, hogy a Megbízott köteles az Önkormányzat által kibocsátott számlák alapján a biztosítással kapcsolatban felmerülő költségeket megfizetni. Az üzemeltetői jog átvezetésével és azt követően felmerülő biztosítási díjak megfizetéséről a Megbízott köteles gondoskodni.

V.6. Az Önkormányzat a Megbízott általi feladatellátás szükségtelen zavarása nélkül, a szerződés VII.14.1. pontban meghatározott személy (Polgármester) által kiállított megbízólevél alapján jogosult a jelen Keretszerződés rendelkezéseinek betartását és a rendeltetészerű használatot ellenőrizni. Az ellenőrzés megtörténtéről és eredményéről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Szerződő Felek aláírnak.

V.7. Az Önkormányzat az üzemeltetői jog gépjármű-nyilvántartáson történő átvezetéséhez szükséges szerződést az Önkormányzat képviselőjében eljáró, a jelen szerződés VII.14.1.pontjában megnevezett személy írja alá.

## VI.DÍJAZÁS, A MEGBÍZOTT ELSZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

VI.1. A II.2. pontban felsorolt tevékenységek elszámolása a 11. számú mellékletben meghatározottak szerint történik.

VI.2. A II.2.pontban felsorolt tevékenységek számlázásának módja a 8. számú mellékletben és a II.3. pont szerinti mellékletekben kerül meghatározásra azzal, hogy az Önkormányzat vállalja a jelen Keretszerződés mellékleteit képező szerződésekben alapfeladatok folyamatos ellátásának biztosítása érdekében havonta kompenzációt nyújt a Megbízott részére, annak üzleti terve és a finanszírozási terve alapján (a továbbiakban: Kompenzáció)

VI.3. A Kompenzáció mértékét a Képviselő-testület a mindenkori költségvetési rendelet elfogadását követően állapítja meg. A költségvetés elfogadását megelőzően előleg folyósításával biztosítja a tárgyévi finanszírozást. *A 2023.évre vonatkozóan havi 10.200.000.- FT az előleg, amelynek első részletét a tárgyévet megelőző év decemberében, második részletét a tárgyév február havában, a harmadik részletét a tárgyév március hónapban utalja az Önkormányzat.*

VI.4. Az Önkormányzat vállalja, hogy a folyamatos kompenzáció mellett, amennyiben a Megbízott feladatainak ellátásához szükséges, külön megállapodás alapján nyújt támogatást a Megbízott részére.

VI.5. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízott a kapott támogatás felhasználásáról negyedévente, időarányos és évente egy alkalommal teljes körű beszámolót köteles készíteni (szakmai és pénzügyi beszámoló), a Pomáz Város Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott mindenkori költségvetési rendelet, jelen évben az Önkormányzat mindenkori költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletében foglaltak alapján.

VI.6. A jelen Keretszerződés 11. számú mellékletében meghatározott, megrendelés alapú számlázás esetén az Önkormányzat árajánlatkérésére a Megbízott 5 napon belül ajánlatot nyújt be, amely tekintetében önkormányzati megrendelés elkészül és a Megbízott részére megküldésre kerül. A Megbízott a megrendeléseket a Keretszerződés 4. számú mellékletét képező szerződés V.1. pontjában megnevezett Google Drive megrendelés leadására alkalmas rendszerben, vagy más, közösen kialakított feladatkezelő rendszerben (a továbbiakban: Rendszer) kezeli.

VI.6.1. A Megbízott a Rendszerbe beérkezett megrendelésekről az Önkormányzatnak a Rendszerbeli sorszámmal az Önkormányzat számára elektronikus úton visszaigazolást küld. ([pomaz@pomaz.hu](mailto:pomaz@pomaz.hu) e-mail címre)

VI.6.2. A Rendszerben leadott az Önkormányzat részére visszaigazolással ellátott megrendelésekhez tartozó teljesítésigazolások kiállításáért a megrendelést leadó Hivatali szervezeti egység vezetője felelős, azt az adott szervezeti egység vezetője állítja ki.

VI.6.3.Pomáz Kft. részéről a megrendelés alapú munka készre jelentését a Rendszerbe csatolt fájlként, elektronikus aláírással tölti fel.

VI.6.4.A Megbízó által megrendelt, a Megbízott által teljesített munkához kapcsolódó teljesítésigazolást a Rendszerbe csatolt fájlként rögzíti a jelen Keretszerződés VI.6.2. pontban meghatározott -a megrendelést leadó- Hivatali szervezeti egység vezetője.

VI.6.5. A Megbízóhoz a Megbízotthoz beérkezett, a megrendelésekhez kapcsolódó számláknak a Rendszerbe történő rögzítését a Pomázi Polgármesteri Hivatal Gazdasági Főosztálya látja el.

## **VII. KAPCSOLATTARTÁS ÉS AZ ELŐTERJESZTÉSEK RENDJE:**

VII.1. A jelen Keretszerződés és a II.3. pontban meghatározott mellékletek szerinti szerződések teljesítése során a Szerződő Felek az írásbeli formát kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások és megrendelések csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a Szerződő Felek írásban teszik meg.

VII.2.Írásbeli alaknak a tértivevényes ajánlott levél, valamint a Szerződő Felek részéről nyilatkozattételre jogosult személyek részére küldött e-mail üzenet minősül, amelyet az elküldést követően **haladéktalanul iktatni kell.**

VII.3. Megbízó a Megbízóval a szakmai kapcsolattartást a Pomázi Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztályának osztályvezetője útján tartja.

VII.4. A Megbízott vezetője a tevékenységére és működésére irányadó jogszabályok szerinti önkormányzati döntést igénylő előterjesztéseit az Önkormányzat Képviselő-testülete felé a jelen pont szerint teszi meg. A Megbízott hivatalos kapcsolattartásra szolgáló e-mail címe: [pomaz.kft@pomaz.hu](mailto:pomaz.kft@pomaz.hu).

VII.5. A Megbízott vezetője felelős az önkormányzati döntés előkészítéséért, szakmai megalapozottságáért, az előterjesztés véleményezése során felmerült hiánypótlás, módosítás mielőbbi teljesítéséért, a határozatban foglaltak végrehajtásáért a határozatban megjelölt további felelőssel egyetemben.

VII.6. A Megbízott gondoskodik a működésével összefüggő eredeti iratok őrzéséről, ideértve különösen a munkáltatói döntésekkel összefüggő iratokat, szerződéseket.

VII.7.Az Önkormányzattal a szakmai kapcsolatot elektronikus úton tartja a Pomázi Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály vezetője, vagy az általa kijelölt munkatársa útján. (szakmai kapcsolattartó)

VII.8. Az előterjesztés tervezet:

VII.8.1. pénzügyi szakmai véleményezője a Pomázi Polgármesteri Hivatal Gazdasági Főosztályvezetője, akadályoztatása esetén a Pénzügyi Osztály osztályvezetője;

VII.8.2. műszaki szakmai véleményezője a Pomázi Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály osztályvezetője, akadályoztatása esetén az általa kijelölt munkatárs,

VII.8.3. törvényességi szakmai véleményezője a Pomázi Polgármesteri Hivatal Jegyzője, akadályoztatása esetén az Aljegyzője.

VII.9. A Megbízott az előterjesztés tervezetét elsőként a VII.6. szerinti szakmai kapcsolattartó felé küldi meg.

VII.10. A szakmai kapcsolattartónak az előterjesztés tervezetét jóvá kell hagyni, ennek érdekében az előterjesztésre vonatkozó jegyzői utasításnak való formai és tartalmi megfelelést igen, de a szakmai megalapozottságot nem vizsgálja, az kizárólag a Megbízott felelőssége. A szakmai kapcsolattartó feladata:

VII.10.1. amennyiben nincs szükség javításra, a jóváhagyást visszaigazolja (elektronikus úton) a Megbízottnak és ezzel egyidejűleg a VII.8.3. pont szerint jár el;

VII.10.2. javítás szükségessége esetén felhívja a Megbízottat ( **elektronikus úton**) a hiányosságra, amelynek teljesítése érdekében a Megbízott haladéktalanul intézkedik és a javított tervezetet ismételtén megküldi a szakmai kapcsolattartó személynek;

VII.10.3. a megfelelő formájú és tartalmú előterjesztés tervezetét és mellékleteit elektronikus úton továbbítja a Pomázi Polgármesteri Hivatal Titkársági, Ügyfélszolgálati és Rendészeti Osztály osztályvezetőjének ([kelemen.tibor@pomaz.hu](mailto:kelemen.tibor@pomaz.hu)), akinek munkatársa kinyomtatja azt, a hivatali felelősre történő szignálás és iktatás érdekében.

VII.11. A Megbízott az előterjesztés tervezetét legkésőbb a Képviselő -testület munkaterv szerinti rendes ülését megelőző második hét hétfő 14.00 óráig küldi meg a szakmai kapcsolattartónak.

VII.12. A szakmai kapcsolattartó a Megbízottat és a Pomázi Polgármesteri Hivatal Titkársági, Ügyfélszolgálati és Rendészeti Osztályának osztályvezetőjét értesíti a végleges előterjesztés elkészültéről.

VII.13. A Pomázi Polgármesteri Hivatal Titkársági, Ügyfélszolgálati és Rendészeti Osztályának osztályvezetője, vagy az általa kijelölt munkatársa a döntéshozatalt követően, de legkésőbb 15 napon belül a határozatot iktatószámával ellátva küldi meg a Megbízottnak és a szakmai kapcsolattartónak, aki a határozatok végrehajtását nyomon követi.

VII.14. A Szerződő Felek nevében mind a Keretszerződés, mind a II.3. pontban meghatározott mellékletek szerinti szerződések vonatkozásában **nyilatkozattételre** a jelen Keretszerződés aláírásakor az alábbi személyek jogosultak:

VII.14.1. *az Önkormányzat nevében:*

Név: Leidinger István polgármester

Cím: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23-25.

Email: [polgarmester@pomaz.hu](mailto:polgarmester@pomaz.hu)

VII.14.2. *a Megbízott nevében:*

Név: Kasztovszky Zoltán János ügyvezető

Cím: 2013 Pomáz, Beniczky utca 35.

Email: [pomaz.kft@pomaz.hu](mailto:pomaz.kft@pomaz.hu)

VII.15. A jövőbeni nyilatkozattételre az Önkormányzat nevében mindenkor Pomáz Város Önkormányzatának Polgármestere, a Megbízott részéről a mindenkori cégjegyzésre jogosult személy(ek) jogosultak.

## **VIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK:**

VIII.1.A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízott a jelen Keretszerződés alapján közfeladatot lát el, így önálló adatkezelőnek minősül, ekként a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELETE (a továbbiakban: GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek történő megfelelésről gondoskodni köteles.

**Adatkezelés célja:** közfeladat ellátása.



**Adatkezelésének alapja:** GDPR 6. cikk (1) bekezdés e.)pontja (az adatok kezelése az Adatkezelő közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.)

**Az adatkezeléshez kapcsolódó közfeladat:** Mötv. 13.§ (1) bekezdésének 2.,8 és 9.pontja és a Gyvt. 21.§ (1 **Időtartama:** nem haladhatja meg irattári tervben meghatározott időt.

A Szerződő Felek a közöttük felmerülő vitás kérdésekben elsősorban egyeztetéssel döntenek, az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a jelen Keretszerződéssel összefüggő jogvitáikban a Szerződő Felek alávetik magukat – a pertárgy értékétől függően- a Budapest Környéki Törvényszék, illetve a Szentendrei Járásbíróság kizárólagos illetékeségének.

V.6.A Megbízott köteles a jelen Keretszerződésben meghatározott feladatok végzésekor mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően eljárni, azokat maradéktalanul betartani.

V.7. A jelen Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az egyes tevékenységeket szabályozó ágazati jogszabályok rendelkezései az irányadók.

V.8. A jelen Keretszerződés a II.3. pontban felsorolt mellékletek szerinti szerződésekkel és azok függelékeivel együtt érvényes.

V.9. A jelen Keretszerződést Pomáz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .....(.....) számú önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

A Szerződő Felek a jelen Keretszerződést kölcsönös elolvasás után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, int akaratukkal mindenben megegyezőt,6 egyező példányban jóváhagyólag aláírják, amelyből mindkét felet 3-3- példány illeti meg.

Kelt: Pomáz, 2022. december 16.

**Pomáz Város Önkormányzata**

**Pomáz Kft.**

**képviseli: Leidinger István**

**Képviseli: Kasztovszky Zoltán János**

**polgármester**

**ügyvezető**

**Megbízó**

**Megbízott**