



KÖZIGÁLLÁS

## **Pomázi Polgármesteri Hivatal**

a közszerolálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény 45. § (1) bekezdése  
alaján  
pályázatot hirdet

## **Pomázi Polgármesteri Hivatal**

### **anyakönyvvezető és hatósági ügyintéző**

munkakör betöltésére.

#### **A közszerolálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszerolálati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Pest megye, 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23-25.

#### **A közszerolálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alaján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

1. melléklet 25. Anyakönyvi feladatkör és 14. Hatósági feladatkör

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Anyakönyvvezetői hatáskörbe tartozó születéssel, házasságkötéssel, halálesettel, valamint névváltoztatási, névmódosítási ügyekkel, családi jogállás rendezésével kapcsolatos feladatok ellátása. Társhatóságokkal történő kapcsolattartás. Elektronikus anyakönyvi rendszer kezelése és karbantartása. Hagyatéki ügyek intézése. A hagyatéki eljárásról szóló külön jogszabályban meghatározott feladatok ellátása.

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszerolálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény rendelkezései, valamint a(z) közszerolálati és cafetéria szabályzat az irányadók.

## **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. melléklet 25. pontja szerinti szakképzettség,
- felsőoktatásban szerzett szakképzettség és anyakönyvi szakvizsga, vagy
- érettségi végzettség és anyakönyvi szakvizsga,
- Kinevezés esetén vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

## **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Anyakönyvvezetői munkakörben szerzett szakmai tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat
- ASP rendszer ismerete
- Közigazgatási alap/szakvizsga

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a 87/2019.(IV.23.) Korm. rend. 1.sz. melléklete szerinti önéletrajz
- végzettséget igazoló bizonyítvány(ok) másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy az igénylésének igazolása
- nyilatkozat a pályázati anyagok megismerhetőségéről és a pályázatban foglalt személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulásról

## **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2022. szeptember 9.

## **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton Bánffy-Szegedi Tünde humánpolitikai referens részére a munkaugy@pomaz.hu E-mail címen keresztül

## **A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A munkáltató a pályázati felhívást visszavonhatja, valamint a kiírt pályázatot eredménytelennek nyilváníthatja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2022. szeptember 14.

## **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.pomaz.hu](http://www.pomaz.hu), 2022.08.29.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.pomaz.hu](http://www.pomaz.hu) honlapon szerezhet.**