

POMÁZ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

LEVÉLCÍM: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23-25.
ÜGYINTÉZÉS HELYE: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23.
ÜGYFÉLFOGADÁSI IDŐ:
Minden páratlan hét hétfőjén 13-17-ig



ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSHEZ:
rövidnév: POMAZONK, KRID azonosító: 658159708
TELEFON: (26) 814-300 FAX: (26) 325-640
E-MAIL: pomaz@pomaz.hu HONLAP: www.pomaz.hu

Ügyiratszám: 01/2323-1/2022
Ügyintéző: Páhn Bernadett
Telefonszám: 0626814-301

Tárgy: Előterjesztés a szociális támogatásokról és egyes szociális ellátásokról szóló rendelet megalkotására

ELŐTERJESZTÉS Pomáz Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. április 28. napi ülésére

a szociális támogatásokról és egyes szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás

A köztisztasági magatartási önkormányzati rendeletek céljaival és szabályaival összhangban a közösségi együttélési szabályok érvényre juttatásának erősítése érdekében szükségesnek látjuk, hogy a szociális rendelet keretei között is megjelenjenek azok a szabályok, melyek elősegítik a közösségi célok megvalósítását, nem csorbítva a nehéz helyzetbe került emberek szociális jogait. A hivatal adminisztrációs terhei ezzel nem növekednek. A kérelem benyújtásakor az ügyfél nyilatkozatot tesz ezen szabályok betartására. Amennyiben nem vállalja az helyi szabályozás alapján egyébként is rá háruló kötelezettsége ellátását, lehetőség van a települési támogatás elutasítására.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Szoctv-el összhangban rendezi a rendelet célját és a támogatásokkal kívánja előmozdítani a társadalmi esélyegyenlőség kialakulását, a nehéz helyzetben levő emberek támogatását, egyben ösztönzi a helyi lakosságot a tőlük elvárható közreműködésre.

A 2. §-hoz

A rendelet egészére vonatkozó általános szabályokat tartalmazza

A 3. §-hoz

A kérelmező által becsatolt igazolások, nyilatkozatok valóságtartalmának ellenőrzése céljából szükséges más hatóságok megkeresése, illetve környezettanulmány készítése

A 4. §-hoz

Az előző rendelettel összhangban a támogatások felső korlátját tartalmazza.

Az 5. §-hoz

A hatásköri rendelkezések az Önkormányzati SZMSZ rendelkezéseire utal vissza.

A 6. §-hoz

Az Szt. az önkormányzatok által biztosítandó támogatások tekintetében annyit ír elő, hogy a képviselő testület köteles a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújtani. Ezen felül a helyi viszonyokhoz mérten, a krízishelyzetben lévő személyek számára, illetve a helyi szociális problémák kezelésére ún. települési támogatást adhat. A támogatási formák nyújtásáról és jogosultsági feltételeiről az önkormányzat szabadon dönthet, melyeket rendeletében határoz meg.

A Bizottsági és Képviselő-testületi javaslatokra, a lakosság által megfogalmazott igényekhez igazodva, a jelenleg is adható ellátások mellett új ellátások bevezetésére is sor kerül.

A 7–9. §-hoz

A betegápolási támogatás korábbi szabályai felülvizsgálatra kerültek beteggondozási támogatás elnevezéssel.

A 10–12. §-hoz

A Szocvtv. rendelkezéseinek megfelelően új ellátásként került bevezetésre a gyógyszertámogatás a szociálisan rászorult személynek, különös tekintettel az időskorúakra. Az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadások csökkentése érdekében támogatás járhat, akinek a közgyógyellátás iránti kérelmét a járási hivatal jogerősen elutasította és a rendeletben szabályozott jövedelmi feltételeknek megfelel

A 13. §-hoz

A Szocvtv. rendelkezései alapján a rendkívüli települési támogatásra jogosultság általános feltételeit és célját fogalmazza meg.

A 14. §-hoz

A rendkívüli települési támogatás jövedelemhatárait és a hatáskör gyakorlóját rögzíti.

A 15. §-hoz

Különös méltánylást igénylő esetben, méltányossági jogkörben a Polgármester eltérhet a korábbi szabályoktól, rendkívüli települési támogatást állapíthat meg.

A 16. §-hoz és a 17. §-hoz

A temetési támogatás szabályai nem változtak.

A 18–20. §-hoz

A SZEZ javaslatára szabályozás teljesen új koncepciót kapott.

A korábbi fűtési támogatás szabályai felülvizsgálatra kerültek.

A nem célnak megfelelő felhasználást elkerülendő a SZEZ javaslatát figyelembe véve a jövőben tűzifa kerülhet kiadásra.

A rendelettervezet előkészítésekor a korábbi rendeletben meghatározott összegtől eltérően 40.000, illetve 50.000 Ft. támogatás megadására tettünk javaslatot a Képviselő-testület felé. A Képviselő-testület döntése szükséges a rendelet végleges szövegének kialakításához.

Amennyiben a lakosonkénti átlag 45.000 Ft-os összeget vesszük alapul, a tervezet szerinti támogatási összege a tavalyi évben 10.000.000 Ft.-os kiadást jelentett az Önkormányzat számára. A kérelmezők száma több, mint 200 fő. Amennyiben ezen összeggel számolunk, a felhasznált összegből a fa 3.000 Ft-os köbméterenkénti árával számolva 3300 mázsa, azaz 330 tonna kuglis fát jelent. A gyakorlati kivitelezés logisztikai problémákat vethet fel, mivel ekkora mennyiséget 80 teherautóval lehetne elfuvarozni a tárolási helyre. A tárolási hely kérdéses, mivel a fa mennyisége 6m x 50m területet foglal el erdei köbméterben. A leszállítás és az ügyfelek felé történő kiszállítás időigényessége miatt szükséges a fa őrzött helyen való tárolása. Közel 200 kiszállítást jelent, a helyi adottságok figyelembevételével.

További társadalmi feszültséget, szociális konfliktus eredményezhet, hogy a nehéz sorsú, rendkívüli élethelyzetbe került gázzal, illetve elektromos energiával fűtő emberek a támogatásból kiszorulnak. Erre megoldást jelenthet más típusú támogatás igénybevétele.

A 21. §-hoz és a 22. §-hoz

A köztemetés szabályai az előző rendelet szabályaival megegyezően kerültek meghatározásra.

A 23. §-hoz és a 24. §-hoz

Pomáz Város Önkormányzat Képviselő-Testületének 8/2021. (V.07.) önkormányzati rendeletének 3.§-a alapjával megállapított szolgáltatás a Pomáz Kft. útján kerül ellátásra. A térítésmentes személyszállítási szolgáltatás szabályai megegyeznek a jelenleg hatályos rendelkezésekkel.

A 25–28. §-hoz

A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások a Szociális Szolgáltató Központ útján kerülnek ellátásra.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások eljárásrendje felülvizsgálatra került. A Magyar Államkincstár ellenőrzésének tapasztalatai és megállapításai alapján beépítésre került a rendeletbe a biztosított szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások tekintetében benyújtott kérelmek elbírálásának szempontjai. A kérelmek elbírálásának főbb szempontjai:

- a) az illetékesség és hatáskör vizsgálata,
- b) rászorultság vizsgálata,
- c) az ellátás, elhelyezés sürgőssége, krízis jellege,
- d) speciális ellátási igények,
- e) házi segítségnyújtás esetében gondozási szükséglet megállapítása,
- f) az üres férőhelyek megléte.

A Szocvtv. 62. § (2) bekezdése kimondja, hogy az étkeztetés tekintetében a Szocvtv. 62 § (1) bekezdésében meghatározott jogosultsági feltételek részletes szabályait a települési önkormányzat rendeletben határozza meg.

A 29. §-hoz

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért - kivéve a családsegítés - térítési díjat kell fizetni, melynek szabályait tartalmazza a rendelkezés.

A 30. §-hoz

Az Sztv. 58/B. § (2) bekezdésének módosítása értelmében: A 2000 fő feletti lakosságszámú települési önkormányzat vagy társulás, illetve a fővárosi önkormányzat jogszabályban meghatározottak szerint helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre. A kerekasztal létrehozása 2017. január 1-től kötelező. A helyi szociálpolitikai kerekasztal feladata különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése. A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy alkalommal ülésezik, tagjai a helyi önkormányzat, illetve a társulás területén szociális intézményeket működtető fenntartók képviselői, továbbá a helyi rendeletben meghatározott szervezetek képviselői.

A 31. §-hoz

Hatálybaléptető rendelkezést tartalmaz

A 32. §-hoz

- (1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2022. július 1. napján kerül bevezetésre Pomázon, ezért az erre vonatkozó rendelkezés hatályba lépési időpontja is 2022. július 1.
- (2) Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

Kérem a tisztelt Képviselő-testülettől a rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Kelt: Pomáz, 2022. április 14.



Leidinger István
polgármester

Települési támogatások

Megnevezés		Jövedelemhatár		Támogatás maximális összege
		Százalék	Összeg	
Beteg gondozási támogatás	családban	200%	57.000	32.000 Ft
	egyedülálló	250%	71.500	
Gyógyszertámogatás	családban	200%	57.000	8.000 Ft
	egyedülálló	250%	71.250	
	70. évet betöltött családban	300%	85.500	
	70. évet betöltött egyedülálló	450%	128.250	
Krizishelyzeti támogatás	családban	300%	85.500	57.000 Ft
	egyedülálló	450%	128.500	
Káreseményi támogatás	fix, nincs jöv. vizsgálat			100.000 Ft
Temetési támogatás	családban	400%	114.000	50.000 Ft
	egyedülálló	500%	142.500	
Fűtési támogatás	családban a) eset	300%	85.500	40.000 Ft
	családban b) eset	200%	57.000	50.000 Ft
	egyedülálló a) eset	400%	114.000	40.000 Ft
	egyedülálló b) eset	300%	85.500	50.000 Ft
Köztemetés	a) egyedül	300%	85.500	
	a) családban	250%	71.250.	
	b) egyedül	250%	71.250	
	b) családban	200%	57.000	
	c) egyedül	200%	57.000	
	c) családban	150%	42.750	

Pomáz Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Szociális támogatásokról és egyes szociális ellátásokról

Pomáz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. §, 56. § (1) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 92. § (2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában és a 134/E. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. és 10. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. §

(1) E rendelet célja a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében – figyelemmel az Önkormányzat teherbíró képességére, valamint az Alaptörvény O. cikkében foglalt öngondoskodási, együttműködési kötelezettségre – egyes igényelhető szociális ellátások formáinak, az ellátásokra való jogosultság feltételeinek, valamint érvényesítésének helyi sajátosságoknak megfelelő szabályozása.

(2) A Képviselő-testület a rendeletben foglalt ellátások biztosításával a szociális szempontból rászorult családok életminőségén kíván javítani, ugyanakkor az egyének, a családok és a helyi közösség aktivitása nélkülözhetetlen feltétel a szociális biztonság megteremtése szempontjából, így egyidejűleg ösztönözni kívánja a kérelmezőket arra, hogy maguk is tegyenek meg minden tőlük elvárható annak érdekében, hogy családjuk eltartásáról elsősorban kereső tevékenységből - illetve tekintettel az Alaptörvény XVI. cikk (4) bekezdésében foglalt gondoskodási, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglalt tartási kötelezettségre - származó jövedelemből tudjanak gondoskodni.

2. §

(1) Az e rendeletben szabályozott valamennyi szociális ellátásra érvényes rendelkezést a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.), az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény, és a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet határozza meg.

(2) Az adott ellátásnál alkalmazandó sajátos eljárási szabályok az adott ellátáshoz kapcsolódva kerülnek meghatározásra.

(3) Az ellátások iránti kérelmeket kizárólag e rendelet 1. melléklete és 2. melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.

(4) A kérelmet a jogszabályokban meghatározott dokumentumokkal – igazolásokkal, nyilatkozatokkal – együtt kell előterjeszteni. A vagyonyilatkozatot a szociális- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által e célra rendszeresített e rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(5) A kérelem elbírálása során a Polgármesteri Hivatal a kérelmező által közölt adatokat, tényeket, nyilatkozatokat, a vagyoni helyzetére vonatkozó nyilatkozatban foglaltak ellenőrzését kezdeményezheti, ebből a célból más hatóságot kereshet meg.

(6) Ha e rendelet másképp nem rendelkezik, a megállapított pénzbeli támogatás folyósítása számlára történő utalással, vagy postai úton történik.

(7) A hatáskör gyakorlójának döntése alapján a pénzbeli támogatás folyósítása történhet juttatási kártyán, utalvány formájában, vagy kivételesen készpénzben történő kifizetéssel.

(8) A Szocvtv. 17. §-ban szabályozott jogosulatlanul igénybe vett ellátást a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevő köteles visszafizetni, illetve megtéríteni.

(9) Indokolt esetben a (8) bekezdés szerinti kötelezettség teljesítésére – legfeljebb 6 havi – kamatmentes részletfizetés engedélyezhető, amennyiben az egyösszegű visszafizetés a család, vagy személy létfenntartását veszélyeztetné.

(10) Indokolt esetben a (8) bekezdés szerinti összeg mérsékelhető vagy elengedhető, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét és nem rendelkezik a Szocvtv. 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti vagyonnal.

3. §

(1) Az igények elbírálása során a hatáskör gyakorlója a kérelmező által közölt adatokat, tényeket, nyilatkozatokat, valamint a szociális helyzetet saját nyilvántartásai és más hatóságok megkeresése útján ellenőrizheti, a vagyoni helyzetre vonatkozó nyilatkozatban foglaltak ellenőrzését kezdeményezheti, illetve ebből a célból más hatóságot kereshet meg.

(2) Ha a tényállás tisztázásához szükséges, a döntés előkészítése körében a Polgármesteri Hivatal környezettanulmányt végez.

4. §

A pénzbeli és természetbeni támogatások – kivéve 10. § 13. §, illetve a 18. § szerinti támogatás – a támogatások jogcímétől függetlenül az egy háztartásban élő személyeknek részére, háztartásonként évente legfeljebb három alkalommal állapíthatóak meg. A támogatás maximális összege háztartásonként évente maximum 100.000 Ft.

5. §

Az e rendeletben szabályozott feladat- és hatáskörök gyakorlását Pomáz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelete határozza meg.

6. §

(1) Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások:

- a) rendszeres települési támogatás
 - aa) beteggondozási támogatás
 - ab) gyógyszer-támogatás
- b) rendkívüli települési támogatás
 - ba) krízishelyzethez kapcsolódó támogatás
 - bb) káreseményhez kapcsolódó támogatás,
 - bc) temetési támogatás,

bd) pénzbeli fűtési támogatás.

(2) Szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátások:

- a) köztemetés
- b) térítésmentes személyszállítási szolgáltatás
- c) természetbeni fűtési támogatás.

(3) Személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- e) idősek nappali ellátása.

(4) Az Önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó szociális szakosított ellátások körében idősek átmeneti gondozóházat működtet.

II. Fejezet

Pénzbeli és természetbeni ellátások

1. Beteggondozási támogatás

7. §

(1) Az a nagykorú pomázi lakos, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg közeli hozzátartozója ápolását, gondozását végzi, beteggondozási támogatásban részesíthető.

(2) Tartósan betegnek az a személy tekintendő, aki - háziorvosa, írásbeli véleménye alapján - előreláthatóan három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

(3) Az ápolást végző személy számára egyidejűleg csak egy beteggondozási támogatásra való jogosultság, továbbá egy ápolat személyre tekintettel támogatás csak egy ápolást végző személy részére állapítható meg.

(4) Beteggondozási támogatás állapítható meg a pomázi lakóhellyel rendelkező közeli hozzátartozónak az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

- a) a tartósan beteg személy pomázi lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen is a városban él,
- b) kora, egészségi állapota alapján alkalmas az ápolat személy gondozási és ápolási igényére tekintettel a feladat ellátására,
- c) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedülálló esetén a 250%-át és a Szocvtv. 4. § (1) bekezdés b) pontja alapján vagyonnal nem rendelkezik.
- d) nem jogosult az Szocvtv. 41. §-a alapján ápolási díjra.

(5) A beteggondozási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a háziorvosi igazolást arról, hogy a 18. életévét betöltött tartósan beteg 3 hónapot meghaladó gondozásra, ápolásra szorul.

8. §

(1) Nem jogosult beteggondozási támogatásra a közeli hozzátartozó, ha

- a) az ápolat személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül,

- b) szakiskola, középiskola, illetve felsőoktatási intézmény nappali tagozatos tanulója, hallgatója,
- c) az otthoni munkavégzés kivételével napi 4 órát meghaladóan keresőtevékenységet folytat, vagy
- d) az ápoló és az ápolott között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés áll fenn.

(2) Az ápolást végző személy ápolási kötelezettségének abban az esetben nem tesz eleget, ha az ápolott személy

- a) közvetlen lakókörnyezete elhanyagolt, nem tiszta,
- b) nincs megfelelő hőmérséklet biztosítva,
- c) nincs megfelelően ételmiszerrel ellátva,
- d) állapotában beállt változásról kezelőorvosát, az ápolást végző személy nem tájékoztatja,
- e) a szükséges ápolási feltételeket, az ápolást végző személy nem biztosítja, gyógyszereiről és a szükséges ápolási eszközökről nem gondoskodik, vagy
- f) felügyeletét a szükséges mértékben nem látja el, illetve akadályoztatása esetén arról nem gondoskodik.

(3) A beteggondozási támogatást határozattal meg kell szüntetni, ha

- a) az ápolást végző a (2) bekezdés a)–f) pontja szerint ápolási kötelezettségének nem tesz eleget,
- b) az ápolást végző személy az ellenőrzés lefolytatását nem teszi lehetővé, és ezáltal az ápolási kötelezettség ellenőrzése nem lehetséges,
- c) az ápolott személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
- d) az ápolott személy meghal, vagy
- e) az ápolást végző vagy az ápolott személy pomázi tartózkodási joga megszűnt, vagy tartózkodásának jogával felhagyott.

9. §

(1) A jogosultat a támogatás a kérelem benyújtásának időpontjától 12 hónapra illeti meg.

(2) Ha a támogatás nem a teljes hónapra jár, a támogatás havi összege a támogatás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzata.

(3) A támogatás mértéke: havonta 32.000 Ft.

(4) Az ápoló a beteggondozási támogatás megállapítását, további folyósítását érintő, vagy megszüntetésére okot adó körülményekről, azok bekövetkezését követő 8 napon belül köteles tájékoztatni a Polgármesteri Hivatalt.

2. Gyógyszertámogatás

10. §

(1) Annak a szociálisan rászorult személynek, aki nem rendelkezik az Szoctv. 49. §-ban szabályozott közgyógyellátásra való jogosultsággal az egészségi állapot megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadások csökkentése érdekében települési támogatásként gyógyszer-támogatás állapítható meg.

(2) Gyógyszertámogatás adható annak a személynek

- a) akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, 70. életévét betöltött kérelmező esetén 300 %-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, 70. életévét betöltött egyedül élő kérelmező esetén 450 %-át, és

b) akinek az igazolt havi rendszeres gyógyító ellátás költsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át.

(3) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás havi összege az igazolt gyógyszerköltség összege, de legfeljebb havi 8.000 forint.

11. §

(1) A gyógyszertámogatás megállapítása iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(2) A kérelemhez csatolni kell a kérelmező 10.§ (2) bekezdés b) pontja szerinti 30 napnál nem régebbi a gyógyszerár által beárazott, a diagnosztizált betegséghez közvetlenül kapcsolódó gyógyszereket, felnőtt tápszereket, inkontinencia termékeket tartalmazó háziorvosi igazolást.

12. §

(1) Az ellátásban részesülő, amennyiben közgyógyellátásra való jogosultságot szerez, köteles erről a Polgármesteri Hivatalt 8 napon belül értesíteni.

(2) A jogosultat a támogatás a kérelem benyújtásának időpontjától 12 hónapra illeti meg.

(3) Ha a támogatás nem a teljes hónapra jár, a támogatás havi összege a támogatás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzata.

(4) A hatáskör gyakorlója méltányosságból a 10. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott jövedelemhatártól 10 %-al eltérhet amennyiben a gyógyszerköltsége a jövedelme 20 %-át meghaladja és a Szocvtv. 4. § (1) bekezdés b) pontja alapján vagyonnal nem rendelkezik.

3. Rendkívüli települési támogatások

13. §

(1) Rendkívüli támogatás állapítható meg annak a rendkívüli élethelyzetbe került személynek, aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt - különösen munkanélküliség, betegség, baleset, haláleset miatt - anyagi segítségre szorul és a Szocvtv. 4. § (1) bekezdés b) pontja alapján vagyonnal nem rendelkezik. A rendkívüli élethelyzetet hitelt érdemlően bizonyítani kell.

(2) Nem állapítható meg rendkívüli települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki mint álláskereső vagy munkanélküli nem működik együtt a foglalkoztatási szervvel, vagy visszautasítja a közmunka keretében felajánlott álláslehetőséget.

14. §

(1) Krízishelyzetre támogatás állapítható meg annak a rendkívüli élethelyzetbe került háztartásnak vagy személynek, ahol az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedül élő esetén 450 %-át nem haladja meg.

(2) A támogatás összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét.

(3) A hatáskör gyakorlója méltányosságból az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól 10 %-al eltérhet, amennyiben a kérelmező kiskorú gyermekét egyedül neveli, vagy időskorú személy eltartásáról gondoskodik.

15. §

(1) A polgármester káresemény bekövetkezése esetén a kérelmező vagyoni és jövedelmi helyzetének vizsgálata nélkül, egyszeri, legfeljebb 100.000. forint összegű rendkívüli pénzbeli támogatást állapíthat meg annak a pomázi lakosnak, akinek életvitel szerinti lakhatását biztosító pomázi lakását tűz- vagy káreset érte, és ennek során a lakásban, vagy az abban elhelyezett ingóságokban bekövetkezett károk miatt, a lakhatása ellehetetlenült, és nem rendelkezik olyan azonnal hozzáférhető készpénzvagyonnal, amely a kárt szenvedett lakás lakhatóvá tételére, vagy a lakhatóvá tételig a lakhatásának átmeneti megoldására fedezetet nyújthatna.

(2) Az (1) bekezdés szerinti döntés meghozatala előtt a környezettanulmány készítése nem mellőzhető.

4. Temetési támogatás

16. §

(1) Temetési támogatás állapítható meg annak a személynek, aki elhunyt közeli hozzátartozója eltemettetéséről gondoskodott és a temetési költségek viselése a saját, vagy családja létfenntartását veszélyezteti.

(2) Nem állapítható meg temetési támogatás, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, egyedülálló esetén 500 %-át.

(3) A temetési támogatás összege 50.000.-Ft.

17. §

(1) A temetési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a kérelmező jövedelmének igazolását, a temetési számlákat és az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát.

(2) A temetési támogatás iránti kérelmet az elhunyt személy halálát követő 3 hónapon belül lehet benyújtani. A határidő jogvesztő.

(3) A temetési támogatás nem állapítható meg annak, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban részesült, továbbá aki az elhunyt személyre tekintettel tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés folytán temetésre köteles.

5. Fűtési támogatás

18. §

(1) A fűtési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit. Az albérletről, társbérletről, szíveségi lakáshasználatról szóló szerződés másolatát be kell nyújtani.

(3) A fűtési támogatásban azok a családok vagy egyedülálló személyek részesülhetnek, akik:

- a) a fűtési támogatáshoz előírt e rendeletben meghatározott jövedelmi feltételeknek megfelelnek és
- b) nyilatkoznak a fűtési idényben használt fűtési módról.

19. §

(1) Egy fűtési idényben legfeljebb 40.000.- forint fűtési támogatás állapítható meg a lakás fűtésére, annak a jogosult családnak, ahol az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át nem haladja meg, annak az egyedül élő jogosultnak, ahol az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át nem haladja meg.

(2) Egy fűtési idényben legfeljebb 50.000.- forint fűtési támogatás állapítható meg lakás fűtésére, annak a jogosult családnak, ahol az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem haladja meg, annak az egyedül élő jogosultnak, ahol az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át nem haladja meg.

20. §

(1) Fűtési támogatás iránti kérelmet a téli időszakra tárgyév október 1. napjától a következő év március 31. napjáig nyújtható be.

(2) A december 1. napjáig benyújtott kérelem alapján megállapított fűtési támogatást két részletben kell folyósítani a jogosult részére. A megállapított összeg felét a jogosultság megállapításakor, másik felét a megállapítást követő év február 10. napjáig kell folyósítani.

(3) Ha a jogosult december 1. napjától a következő év március 31. napjáig nyújtja be kérelmét, akkor a fűtési támogatás megállapítható legmagasabb összegét a fűtési idényből még hátralévő idő alapulvételével időarányosan kell megállapítani. Az időarányosan megállapított fűtési támogatást a jogosultság megállapításakor egy összegben kell folyósítani a jogosult részére.

(4) A hatáskör gyakorlója jogosult a pénzbeli fűtési támogatás helyett természetbeni fűtés támogatást megítélni.

6. Köztemetés

21. §

(1) Az önkormányzat az elhunyt közköltségen történő eltemettetéséről a Szocvtv. alapján gondoskodik.

(2) A Polgármester a Szocvtv. 48. § (3) bekezdés b) pontjában szabályozott esetben a köztemetés költségeinek megtérítésére hagyatéki teherként történő bejegyzését elrendelő vagy a megtérítéséről rendelkező határozat kézhezvételét követő 15 napon belül benyújtott kérelemre, méltányosságból engedélyezheti, ha :

- a) a köztemetés költségének maximum 6 havi részletben történő megfizetését, ha az eltemettetésre köteles személy
 - aa) egyedül élő és havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át nem éri el, vagy
 - ab) családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem éri el,
- b) a köztemetési költség megtérítésének legfeljebb 50 %-kal történő csökkentését, ha az eltemettetésre köteles személy
 - ba) egyedül élő és havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem éri el, vagy
 - bb) családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem éri el,

- c) a köztemetési költség megtérítésének elengedését, ha az eltemettetésre köteles személy
- ca) egyedül élő és havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem éri el, vagy
 - cb) családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem éri el.

22. §

(1) A megtérítési kötelezettség részleges, vagy teljes elengedésének feltétele, hogy az eltemettetésre köteles személy vagyontalannak minősüljön, és a hagyaték tiszta értéke ne haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének nyolcvanszorosát.

(2) A 21. § (2) bekezdésben rögzített szempontokat, a hagyatékból nem öröklő élettárs esetén figyelmen kívül kell hagyni.

7. Térítésmentes személyszállítási szolgáltatás

23. §

(1) Pomáz Város Önkormányzata térítésmentes személyszállítási szolgáltatást biztosít. A szolgáltatást a Pomáz Városfejlesztési és Városüzemeltetési Kft. útján látja el.

(2) Az (1) bekezdésben megjelölt szolgáltatás igénybevételére az a pomázi lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személy jogosult, aki

- a) fogyatékkal élő,
- b) 65. életévét betöltötte,
- c) 7. életévét még nem töltötte be vagy
- d) tanulói jogviszonnyal rendelkezik, továbbá
- e) az a) -d) pontban megjelölt személyek kísérője.

(3) Az (1) bekezdés szerinti szolgáltatás igénybevételére való jogosultságot

- a) a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott személyek
 - aa) az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság vagy a Magyar Államkincstár által kiállított Hatósági Igazolvány és személyazonosságot igazoló okmány, vagy a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének érvényes arcképes igazolvánnyal,
 - ab) a Siketek és Nagyothallók Országos Szövetségének érvényes arcképes igazolvánnyal,
 - ac) Az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság vagy a Magyar Államkincstár által kiállított Hatósági Igazolvány és személyazonosságot igazoló okmánnyal;
- b) a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott személyek személyi igazolvánnyal vagy bármely más személyi azonosításra alkalmas okmánnyal,
- c) a (2) bekezdés c) pontjában meghatározott személyek igazolás nélkül,
- d) a (2) bekezdés d) pontjában meghatározott személyek érvényes állandó vagy ideiglenes diákigazolvánnyal, vagy az az oktatási igazolványokról szóló 362/2011. (XII. 30.) kormányrendelet szerinti igazolással és
- e) a laccímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolhatják.

(4) A (2) bekezdés e) pontjában megjelölt kísérő részére igazolás nem szükséges, a szolgáltatást kizárólag a kísérés idejére vehető igénybe.

24. §

(1) A szolgáltatás igénybevételét megelőzően a gépjárművezető ellenőrizheti a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges jogosultságot. Kérésre a szolgáltatást igénybe vevő a 23. § (3) bekezdésben meghatározott okiratot köteles a gépjárművezető részére felmutatni.

(2) Megtagadható a személyszállítási szolgáltatás attól a személytől, aki az igénybevételi jogosultságát igazoló 23. § (3) bekezdés szerinti okiratot felmutatni nem tudja, vagy annak ellenőrzésre való felmutatását megtagadja.

III. Fejezet

A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások

8. Eljárási szabályok

25. §

(1) Pomáz Város Önkormányzata a 6. § (3)–(4) bekezdésben meghatározott szociális feladatok ellátására Szociális Szolgáltatási Központ elnevezéssel, integrált intézményt működtet.

(2) Az ellátások igénybevételét jogszabályban meghatározott, a Szociális Szolgáltatási Központ Intézményvezetőjénél benyújtandó kérelemmel lehet kezdeményezni.

(3) A kérelemhez a jogszabályban meghatározott mellékleteket kell csatolni, az ellátást nyújtó intézménynél rendszeresített kérelem nyomtatvány a csatolandó mellékletekről tájékoztatást tartalmaz.

(4) A kérelmet annak beérkezésétől számított 15 napon belül az intézményvezető bírálja el a rendelkezésére álló adatok és a jogszabályokban meghatározottak alapján, saját hatáskörben mérlegelve.

(5) Ha a kérelmező a kérelmét hiányosan nyújtotta be, az intézményvezető – határidő megjelölése mellett – hiánypótlásra hívja fel. A kérelem elbírálására nyitva álló 15 napos határidőbe a hiánypótlás időtartama nem számít bele.

26. §

(1) Az intézményvezető az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt, amely a jogszabályban meghatározottakon túl tartalmazza:

- a) az ellátás megszűnésére vonatkozó tájékoztatást,
- b) a panasztétel lehetőségét, annak kivizsgálásának módját.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátás határozatlan időre szól, kivéve, ha az ellátást a kérelmező határozott időre kéri.

(3) Az e rendeletben biztosított szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások tekintetében benyújtott kérelmek elbírálásának főbb szempontjai:

- a) az illetékesség és hatáskör vizsgálata,
- b) rászorultság vizsgálata,
- c) az ellátás, elhelyezés sürgőssége, krízis jellege,
- d) speciális ellátási igények,
- e) házi segítségnyújtás esetében gondozási szükséglet megállapítása,
- f) az üres férőhelyek megléte.

(4) Az intézményvezető köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani, legfeljebb 30 napra, ha az ellátást igénylő személy állapota vagy személyes körülményei az ellátás halaszthatatlan biztosítását teszik szükségessé. Az ellátás megkezdése mellett, haladéktalanul meg kell kezdeni az ellátásra vonatkozó igénylési és elbírálási eljárást.

(5) Az intézményvezető e rendeletben meghatározott szociális ellátások esetében külön eljárás keretében - jogszabályban meghatározottakon túl - soron kívüli ellátást biztosíthat az igénylő idős korára tekintettel.

27. §

(1) Étkeztetés szociális szolgáltatás esetén szociálisan rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, aki:

- a) kora miatt: aki 65. életévét betöltötte,
- b) egészségi állapota miatt: házi- vagy üzemorvosi igazolása alapján megromlott egészségügyi állapota miatt rászoruló személy,
- c) fogyatékosága, pszichiátriai betegsége miatt: fogyatékoságát, pszichiátriai betegségét kórházi zárójelentéssel vagy szakorvosi véleménnyel igazolja,
- d) szennvedélybetegsége miatt: szakorvos javaslata alapján szennvedélybetegsége miatt rászoruló személy, vagy
- e) hajléktalansága miatt: akinek nincs fedél a feje felett vagy éjjeli menedékhely lakója és erről lakcímkártyával vagy a hajléktalan ellátást végző intézmény által kiállított igazolással rendelkezik.

(2) Nem jogosult az ellátásra az az (1) bekezdés e) pontja szerinti személy, akit a családja vagy más személy befogad, vagy aki önkényes lakásfoglaló.

28. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátást meg kell szüntetni a Szocvtv. 100. § - 104. §-aiban foglalt esetekben.

(2) Meg kell szüntetni továbbá az ellátást:

- a) ha az igénybe vevő pomázi lakóhelye vagy tartózkodási helye megszűnik,
- b) az intézmény házirendjében meghatározott megszüntetési feltételek bekövetkezése esetén, vagy
- c) az ellátott az ellátást egybefüggően 30 napon át bejelentés nélkül (igazolatlanul) nem veszi igénybe.

(3) Az ellátás a (2) bekezdésben meghatározott megszüntetési ok bekövetkezését vagy megállapítását követő napon szűnik meg.

9. Térítési díjak

29. §

(1) Pomáz Városban a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért - a családsegítés kivételével - térítési díjat kell fizetni.

(2) Az intézményi térítési díjak mértékét külön rendelet szabályozza.

(3) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő személyi térítési díj összegét az intézményvezető konkrét összegben határozza meg.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő személyi térítési díj összegét az intézményvezető egyéni mérlegelés alapján csökkentheti, illetve elengedheti, ha az ellátásban részesülő rendkívüli élethelyzetbe kerül és létfenntartása átmenetileg vagy tartósan veszélyeztetve van.

(5) Az intézményvezető az ellátott élethelyzetét félévente felülvizsgálja és dönt a rendkívüli élethelyzet fennállásáról vagy esetleges megszűnéséről. Döntéséről írásban tájékoztatja az ellátottat a felülvizsgálatot követő 15 napon belül.

10. Szociálpolitikai kerekasztal

30. §

(1) Pomáz Város Önkormányzata az e rendeletben és a szolgáltatási koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának és végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése céljából szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre.

(2) A Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai:

- a) Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke
- b) Intézményvezetők,
- c) Családsegítő szakmai vezetője,
- d) Védőnők szakmai vezetője

(3) A Szociálpolitikai Kerekasztal szükség szerint, de legalább évente egyszer ülést tart, melyet a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke hív össze.

IV. Fejezet Záró rendelkezések

31. §

Ez a rendelet 2022. május 1-jén lép hatályba.

32. §

(1) A rendelet 6. § (3) bekezdés e) pontja 2022. július 1. napján lép hatályba.

(2) A rendelet hatályba lépésével hatályát veszti Pomáz Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásokról és egyes szociális ellátásokról szóló 1/2015 (II.11.) számú önkormányzati rendelete.



Települési támogatás iránti kérelem

Pomáz Város Önkormányzata

Cím: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23-25

Telefon: 06-26-814-300, fax: 06-26-325-640, e-mail: pomaz@pomaz.hu

Jogcím:

- beteggondozási támogatás
- gyógyszer-támogatás
- krízishelyzethez kapcsolódó támogatás
- káreseményhez kapcsolódó támogatás
- temetési támogatás
- fűtési támogatás
- köztemetés

I. A kérelem rövid indoklása:

II. A KÉRELMEZŐ ADATAI

Személyes adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

Neve	titulus	családi név	első utónév	második utónév	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Születési neve	titulus	családi név	első utónév	második utónév	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Születési helye	<input type="text"/>		város / község, ideje:	<input type="text"/>	
Anyja neve	titulus	családi név	első utónév	második utónév	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
TAJ száma	<input type="text"/>				
Foglalkozása	<input type="text"/>				
Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma	<input type="text"/>				
Állampolgársága	<input type="text" value="HUN"/>				
Lakóhely	irányítószám		város / község		
	<input type="text"/>		<input type="text"/>		
	közterület neve		közterület jellege	hászám	
	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	épület	lépcsőház	emelet (szint)	ajtó	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Lakás jogcíme	<input type="text"/>				
Tartózkodási helye	irányítószám		város/község		
	<input type="text"/>		<input type="text"/>		
	közterület neve		közterület jellege	hászám	
	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	épület	lépcsőház	emelet (szint)	ajtó	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Bejelentkezés időpontja	<input type="text"/>				
Tartózkodás jogcíme	<input type="text"/>				

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Telefonszáma	<input type="text"/>	e-mail címe	<input type="text"/>
Családi állapota	<input type="text"/>		

2. A kérelmezővel egy lakásban együtt élő - ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási helyel rendelkező, közös háztartásban élők adatai

Neve, születési neve, anyja neve	Születési helye, ideje, TAJ száma	Rokoni kapcsolat, családi állapot, foglalkozás
Neve <input type="text"/>	Születési helye <input type="text"/>	Rokoni kapcsolat <input type="checkbox"/> házastárs <input type="checkbox"/> élettárs
Születési neve <input type="text"/>	Születési ideje <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, önálló keresettel nem rendelkező gyermek (vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő
Anyja neve <input type="text"/>	Taj száma <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek <input type="checkbox"/> szülő <input type="checkbox"/> szülő házastársa/élettársa <input type="checkbox"/> testvér <input type="checkbox"/> testvér házastársa/élettársa <input type="checkbox"/> nagyszülő <input type="checkbox"/> nagyszülő házastársa/élettársa <input type="checkbox"/> egyéb <input type="text"/>
		Családi állapot <input type="text"/>
		Foglalkozás <input type="text"/>

III. JÖVEDELEM-NYILATKOZAT A KÉRELEM BENYÚJTÁSÁT MEGELŐZŐ EGY HÓNAP NETTÓ JÖVEDELMEIRŐL

(Nem rendszeres jövedelem esetén az elmúlt 12 hónap alapján egy hónapra számított átlagról)

A JÖVEDELMEK JOGCÍME	KÉRELMEZŐ	KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐK
MUNKAVISZONYBÓL; MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM(pl. alkalmi munka)	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
TÁRSAS ÉS EGYÉNI VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft

INGATLAN-, INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL, VAGYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJ, RENDSZ. SZOC. JÁR.:	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
TÁPPÉNZ	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
GYERMEK ELLÁTÁSÁVAL ÉS GONDOZÁSÁVAL KAPCS. TÁMOGATÁSOK: GYET; GYED, GYES, CSALÁDI PÓTLÉK, GYERMEKTARTÁSI DÍJ	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
ÖNKORMÁNYZATI ÉS MUNKAÜGYI SZERV ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT RENDSZERES PÉNZ- ELLÁTÁS: álláskeresési támogatás, rendszeres szociális segély; stb.	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
EGYÉB:(pl.: ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifiz.)	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft

Közös háztartásban élők száma fő

EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM Ft

EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM Ft

Nettó jövedelmet csökkentő tényezők (pl. tartásdíj, több sor is beszúrható)

megnevezése összege Ft

Csökkentő tétellel korigált egy hónapra jutó nettó jövedelem Ft

IV. ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL KÉRT CSATOLMÁNYOK

V. NYILATKOZATOK

RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEMHEZ

Alulírott: büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem,

hogy a kérelemben meghatározott adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatokat teszem.

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a élek.

- hozzájárulok, hogy a személyi adataimat a/az

Pomáz Város Önkormányzata

önkormányzat rendkívüli települési támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - államigazgatási szervek, illetve természetbeni segélyezés esetén a megállapító határozatban megjelölt kereskedelmi szervezet tudomására hozzák.

helység

dátum

aláírás

NYILATKOZATOK

1. **Nyilatkozat: Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**
2. **Kijelentem**, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),
3. **Fűtési támogatás esetén kitöltendő: Fűtés módja:.....**
4. **Tudomásul veszem**, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.
5. **Hozzájárulok** a kérelemben szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.
6. **Tudomásul veszem**, hogy a tényállás tisztázása érdekében, a hivatal az adatok valóságát környezettanulmány elvégzésével ellenőrizheti.
7. **Tudomásul veszem**, hogy az eljárás során bármely határidő elmulasztása esetén mulasztásomat csak **igazolási kérelem** benyújtásával igazolhatom, mellyel egyidejűleg pótolnom kell az elmulasztott cselekményt. Az igazolási kérelmet a mulasztásról való tudomásszerzést vagy az akadály megszűnését követően, de legkésőbb az elmulasztott határnaptól vagy a határidő utolsó napjától számított, az igazolni kívánt eljárási cselekményre előírt határidővel megegyező időtartamon, de legfeljebb negyvenöt napon belül lehet előterjeszteni, melynek elfogadásáról az első fokú hatóság dönt. Kérelmemhez **mellékelnem kell** a mulasztást igazoló iratot, dokumentumot.
8. **Tudomásul veszem továbbá**, hogy az eljárás során, valamint a jogosultság fennállása alatt a saját és családtagjaim tekintetében a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról – pl. keresőtevékenység folytatása; rendszeres pénzellátásra való jogosultság megállapítása, megszűnése, vagy ilyen irányú kérelem előterjesztése valamely társadalombiztosítási igazgatási szerv felé; lakóhely, tartózkodási hely, családi állapot megváltozása; munkaviszony létesítése, megszűnése; tanulói, hallgatói jogviszony létesítése, megszűnése; jövedelmi, vagyoni helyzet megváltozása; álláskereső támogatás megállapítása, egyszerűsített foglalkoztatásban való részvétel; és minden egyéb, a jogosultság feltételeit érintő tények, körülmények megváltozása – a változást követően haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül köteles vagyok a **Polgármesteri Hivatal Hatósági és Humánszolgálati Osztályát** értesíteni.
9. **Tudomásul veszem**, hogy bejelentési kötelezettségem elmulasztása, a hatóság megtévesztése, a döntéshozatal indokolatlan késleltetése esetén eljárási bírság kiszabásának van helye. **Tudomásul veszem**, hogy nem valós nyilatkozat esetén az abból adódóan jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett ellátást jogszabályban meghatározott kamattal megemelt összegben vissza kell térítenem.

Dátum:

.....
**a gondozást végző személy
aláírása**

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

A kérelemhez minden esetben mellékelni kell a házi orvos igazolását.

Rendszeres pénzellátásnak minősül: a táppénz, a csecsemőgondozási díj, az örökbefogadói díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Ft. alapján folyósított pénzbeli ellátás, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozást segítő ellátás, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a gyermekek otthongondozási díja, az ápolási díj, a tartós ápolást végzők időskori támogatása, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás

I. Személyes adatok

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó személyek közössége.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő közeli hozzátartozók közössége.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek számít:

- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező,
- a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató,
- a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A kérelem elbírálásához szükségesek a tanulói, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolások.

II. Jövedelmi adatok

II. Jövedelmi adatok

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek:

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatás és az a melletti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a nyugdíjprémium, egyszeri juttatás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosok támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

13. az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

Mellékelni szükséges továbbá: Folyószámlával rendelkezők esetén igazolás a bankszámlaszámról, vagy a folyószámla kivonat másolata (amennyiben az utalást arra kéri).

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A havi jövedelem kiszámításakor figyelmen kívül kell hagyni

- o a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet
- o a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.
- o a vállalkozási tevékenység akkor tekinthető megszűntnek, ha az egyéni vállalkozói tevékenység az egyéni vállalkozóról szóló törvényben meghatározottak szerint megszűnt, az östermelői igazolványt visszaadták vagy visszavonták, illetőleg a társas vállalkozást vagy az egyéni céget törölték a cégjegyzékből.

Az erről szóló hivatalos dokumentum(ok) benyújtása szükséges!

A jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; gyermekek otthongondozási díja, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, nyugdíj előtti álláskeresői segély, képzési támogatásként, vállalkozóvá válást segítő támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

TÁJÉKOZTATÓ A CSATOLANDÓ IRATOKRÓL

A pomázi betegápolási díj iránti kérelemhez az alábbi – a család és az ápolandó/ápoló személy jövedelmi és vagyoni viszonyait tanúsító – igazolásokat kell mellékelni:

a. a rendszeres jövedelemmel rendelkező személyek, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről igazolás (táppénz, GYES, CSED, GYED, GYET is),

b. a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző adóbevallással lezárt időszakról illetékes állami adóhatóság (NAV) által kiállított hivatalos igazolás. Az adóbevallással még le nem zárt időszakról a könyvelő által kiállított hivatalos igazolás, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi

nyilatkozata az időszak alatt szerzett nettó bevételről. Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani,

Amennyiben közkereseti társaság, betéti társaság, korlátolt felelősségű társaság tagja, vagy részvénytársaság részvényese, úgy csatoljon (könyvelő által kiállított) hivatalos igazolást a kérelem beadását megelőző adóbevallással lezárt évre vonatkozó osztalék nettó kifizetéséről (osztalék előleg kifizetése esetén a kérelem beadását megelőző 12 hónapra vonatkozó hivatalos igazolást).

c. nyugdíjas esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában megküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és típusa, valamint a legutolsó nyugdíjszelvény, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása. (Az értesítőt évente csak egy alkalommal kell csatolni.) **Ideiglenes özvegyi nyugdíj** folyósítása esetén az erről szóló határozat másolata,

d. közfoglalkoztatásban résztvevők esetén a közfoglalkoztatási szerződés másolata,

e. álláskeresők ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesülők esetében az illetékes állami foglalkoztatási szerv megállapító határozatának fénymásolata, és az utolsó csekkszelvény, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása, álláskeresők ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatás megszűnése esetén a megszüntető határozat másolata,

f. álláskeresők ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban nem részesülő esetében az illetékes állami foglalkoztatási szerv igazolása, hogy az érintett nyilvántartásukban szerepel-e, valamint arról, hogy álláskeresők ellátásban, illetve foglalkoztatást elősegítő támogatásban nem részesül,

g. egyszerűsített foglalkoztatásban résztvevők esetében a munkáltató által kiállított igazolást a kérelem benyújtását megelőző 12 naptári hónapra vonatkozóan,

h. a Járási Hivatal által megállapított ellátásról szóló határozat másolata, valamint az utolsó postai csekkszelvény, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása,

i. ha a családban kiskorú gyermek van, igazolás a családi pótlék, iskoláztatási támogatás összegéről, esetlegesen igazolás az árvaellátás összegéről,

j. 16 éven felüli gyermek(ek) esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról (a tagozat megjelölésével, pl.: nappali), **egyetemi, főiskolai hallgatónál** az oktatási intézmény által kiállított igazolás az ösztöndíj összegéről, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapra vonatkozóan, havi tételes bontásban (amennyiben nincs, úgy az oktatási intézmény által kiállított nemleges igazolás) illetve **szakképzésben résztvevők** esetében a szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatásokról,

k. amennyiben a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel sem rendelkezik, szükséges mellékelni az illetékes állami foglalkoztatási szerv igazolását arról, hogy álláskeresők ellátásban, illetve foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesül-e,

l. Igazolás a tartásdíj összegéről (postai szelvény fénymásolata, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása, illetőleg nyilatkozat két tanú aláírásával),

m. a b), d), e), f), g), h) és k) pontokban foglalt esetekben a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapról szóló büntetőjogi nyilatkozat az alkalmi munkából a kérelem benyújtását megelőző 12 naptári hónapban szerzett havi jövedelemről,

n. GYES-ben, GYET-ben vagy ápolási díjban részesülő esetében büntetőjogi nyilatkozat, hogy munkaviszonyból származó jövedelemmel rendelkezik-e.

Ha **GYES-ben, GYED-ben részesül és mellette keresőtevékenységet folytat,** úgy a kérelem beadását megelőző hónap jövedelméről a munkáltató hivatalos igazolása szükséges.

Amennyiben nem folytat keresőtevékenységet, az erről szóló munkáltató által kiállított hivatalos igazolás csatolandó.

o. vagyonynyilatkozat

p. a háziorvos által hivatkozott szakvéleményt / zárójelentést / igazolást

q. intézményvezető igazolását, ha az ápolat közoktatási, felsőoktatási intézmény tanulója vagy nappali szociális intézményi ellátásban részesül

r. Gyámolt vagy gondnokolt személy esetén a hatályos gyám- vagy gondnokkirendelő határozat másolatát

Postacím: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos u. 23-25..

Honlap: www.pomaz.hu (igénylőlapok letölthetők, feltételekről tájékoztató olvasható)

PÓTLAP

A kérelmezővel egy lakásban együtt élő - ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, közös háztartásban élők adatai

Neve, születési neve, anyja neve	Születési helye, ideje, TAJ száma	Rokoni kapcsolat, családi állapot, foglalkozás
Neve <input type="text"/>	Születési helye <input type="text"/>	Rokoni kapcsolat <input type="checkbox"/> házastárs <input type="checkbox"/> élettárs
Születési neve <input type="text"/>	Születési ideje <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, önálló keresettel nem rendelkező gyermek (vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő
Anyja neve <input type="text"/>	Taj száma <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek
		<input type="checkbox"/> szülő <input type="checkbox"/> szülő házastársa/élettársa <input type="checkbox"/> testvér <input type="checkbox"/> testvér házastársa/élettársa <input type="checkbox"/> nagyszülő <input type="checkbox"/> nagyszülő házastársa/élettársa <input type="checkbox"/> egyéb <input type="text"/>
		Családi állapot <input type="text"/>
		Foglalkozás <input type="text"/>

Vagyonynyilatkozat

I. A kérelmező személyi adatai

Neve:

.....

Születési neve:

.....

Anyja neve:

.....

Születési hely, év, hó, nap:

.....

Lakóhely:

.....

Tartózkodási hely:

.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jel:

.....

II. A kérelmező és a vele egy családban, háztartásban élők vagyona:

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:

város/község út/utca, házszám, emelet/ajtó, alapterülete: m²,
hrs.: tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év, a tulajdonos(ok)
neve(i):

.....

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (*a megfelelő aláhúzendó*)

Haszonélvező:

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények: (pl. jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalm).....

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:

város/község út/utca, házszám, emelet/ajtó, alapterülete: m²,

hrsz.: tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év, a tulajdonos(ok) neve(i):

.....
Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (*a megfelelő aláhúzendó*)

Haszonélvező:

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények: (pl. jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgáalom).....

3. Egvéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése

(zártkerti építmény, mőhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe:

..... város/község út/utca, házszám, emelet./ajtó,

alapterülete: m², hrsz.: tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:

év, a tulajdonos(ok) neve(i):

.....
Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (*a megfelelő aláhúzendó*) **Haszonélvező:**

.....

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények: (pl. jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgáalom).....

4. Termőföldtulajdon: megnevezése: címe: város/község

..... út/utca, házszám, alapterülete: m², hrsz.:

..... tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: a tulajdonos(ok)

neve(i):

.....
Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (*a megfelelő aláhúzendó*)

Haszonélvező:

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények: (pl. jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgáalom)

II. Egyéb vagyontárgyak (Járművek)

Gépjármű adatai:

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje:

a gyártás éve:, a tulajdonos(ok) neve(i):

.....

Becsült forgalmi érték:** Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok: (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog)

.....

A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn: igen nem
(a megfelelő aláhúzendő).

Amennyiben mozgáskorlátozott, az ezt igazoló dokumentum csatolása szükséges. (pl.: mozgáskorlátozott igazolvány)

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi-vagy egyéb jármű:

típus rendszám a szerzés ideje:a gyártás éve:

....., a tulajdonos(ok) neve(i):

.....

Becsült forgalmi érték:** Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok: (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog)

.....

III. Vagyoni értékű jogok

Földhasználat: címe: város/község út/utca hsz.

alapterülete: m² hrsz.: **Becsült forgalmi érték:*** Ft

Haszonélvezeti jog, mely az alábbi ingatlanra terjed ki: címe: város/község

út/utca..... hsz. alapterülete: m², hrsz.:, haszonélvezeti hányad:

....., a szerzés ideje: év, **Becsült forgalmi érték:*** Ft

Használati jog /lízing, bérleti jogviszony

Jármű esetében: típus rendszám....., a lízing szerződés kezdete:futamideje:

a gyártás éve:,

Becsült forgalmi érték:** Ft

Ingtalan esetében: címe: város/község út/utca..... hsz.

alapterülete: m², a bérleti jogviszony kezdete: év, hrsz.: a bérlő(k) neve(i):.....

Becsült forgalmi érték:* Ft

IV. Nyilatkozatok

Pénzforgalmi szolgáltatónál kezelt összeg (pl.: nyitott fizetési számlán szereplő összeg; betétszerződés és takarékbetét-szerződésalapján, vagy egyéb szerződés alapján a hitelintézetnél elhelyezett összeg; takarékbetétkönyv, egyéb betéti okirat ellenében elhelyezett összeg; továbbá az egyéb, a hitelintézet által visszafizetendő pénzüsszeg)

Felelősségem tudatában kijelentem (a megfelelő aláhúzendó, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő), hogy **a) fizetési számlával nem rendelkezem, vagy b) az alábbi fizetési számlával rendelkezem** (valamennyi megjelölendő) :

Pénzforgalmi szolgáltató neve:

.....

fizetési számla száma:

.....

fizetési számlán kezelt

összeg.....

Pénzforgalmi szolgáltató neve:

.....

fizetési számla száma:

.....

fizetési számlán kezelt összeg

.....

Pénzforgalmi szolgáltató neve:

.....

fizetési számla száma:

.....

fizetési számlán kezelt

összeg.....

2. Felelősségem tudatában kijelentem (a megfelelő aláhúzendó, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő), hogy a velem együtt élő közeli **hozzátartozóm a) fizetési számlával nem rendelkezik, vagy b) az alábbi fizetési számlával rendelkezik** (valamennyi megjelölendő)

Pénzforgalmi szolgáltató neve:

.....

fizetési számla száma:

.....

fizetési számlán kezelt összeg..

.....

Pénzforgalmi szolgáltató neve: .

.....

fizetési számla száma: .

.....

fizetési számlán kezelt összeg

.....

Pénzforgalmi szolgáltató neve:

.....

fizetési számla száma:

.....

fizetési számlán kezelt összeg

.....

Tudomásul veszem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeinek megállapítása érdekében a hatóság a fentiekben megjelölt pénzforgalmi szolgáltató felé megkereséssel élhet a fizetési számlán kezelt összeg tekintetében.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....

kérelmező

Megjegyzés:

A vagyoni helyzet vizsgálatakor nem kell figyelembe venni az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékéként a fizetési számlára befizetett összeget.

Ha a kérelmező vagy családtagja (háztartásának valamely tagja) bármely vagyontárgyból **egynél többel rendelkezik**, a vagyonyilatkozat megfelelő pontját **a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni**. Ha a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.