

Ajánlatkérő Közbeszerzési eljárásra vonatkozó kötelezettségei

1. az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó adatok, iratok Megbízott részére történő átadása, az elvárt feladatok meghatározása megfelelő határidő kitűzésével;
2. közbeszerzési eljárásonként egy kapcsolattartó személy kijelölése, aki a munkavégzés során az Ajánlatkérő által nyújtandó alap adatokat, információkat szolgáltatja, és gondoskodik olyan munkabeosztásról, ami a szerződés tárgyát képező feladatok határidőre történő teljesítését lehetővé teszi;
3. közbeszerzési eljárások becsült értékének meghatározása a becsült értéket alátámasztó dokumentumok rendelkezésre bocsátása, a becsült érték alátámasztásához szükséges információk megadása (a Kbt. alkalmazásához Megbízott köteles közbeszerzési tanácsot adni);
4. döntés a részekre történő ajánlattétel biztosításáról;
5. a beruházás támogató hatósága (közreműködő szervezet, irányító hatóság) részéről a közbeszerzési eljárások lebonyolításakor kiadott tájékoztatások, útmutatások, ajánlások, előírások a Megbízott részére írásban történő megküldése
6. Megbízott írásban történő tájékoztatása a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetlenség felmerüléséről;
7. az ajánlatok szakmai vizsgálata, valamint a Kbt. 72. §-ában meghatározottak (aránytalanul alacsony ár, lehetetlen, túlzottan magas vagy alacsony mértékű, ill. kirívóan aránytalanul értékelt kötelezettségvállalás) vizsgálata – Megbízott Bíráló Bizottságba szakértelemmel delegált képviselőjének, írásbeli javaslatának figyelembevételével;
8. a Megbízott szakértelmének támogatásával, segítségével a közbeszerzési eljárások lefolytatása során a formai és tartalmi követelményeknek történő megfelelés feltételeit biztosítani, különös tekintettel, de nem kizárólagosan:
 - a. az eljárás megindítása és lefolytatása során a pénzügyi/gazdasági, illetve műszaki/szakmai jellegű adatok megadása a pénzügyi/gazdasági, illetve a műszaki/szakmai tárgyú kérdések (kiegészítő tájékoztatás, konzultáció, indoklás- és felvilágosítás kérés) megválaszolás;
 - b. a részvételi jelentkezők/ajánlattevők által benyújtott részvételi jelentkezések/ajánlatok a pénzügyi/gazdasági, illetve műszaki/szakmai adatokra, megajánlásokra, továbbá a szakmai ajánlatra vonatkozó vizsgálatok elvégzése;
 - c. egyéb szükséges, az Ajánlatkérő által felmutatott igazolások, tanúsítványok stb. beszerzése;
 - d. a közbeszerzési eljárásban beszerzés tárgya mennyiségének megadása, a közbeszerzési eljárás műszaki leírás Megbízott részére történő átadása;
 - e. a közbeszerzési eljárás lefolytatása során szükséges döntések meghozatala;
 - f. a közbeszerzési eljárások alapján megkötött szerződések aláírásának időpontjáról a Megbízott tájékoztatása;

- g. az eljárás során a TED-en, illetve a Közbeszerzési Értesítőben kötelezően feladásra kerülő hirdetmények ellenőrzési díjainak megfizetése;
- h. valamennyi olyan további feladat ellátása, amelyet a Kbt., a mindenkori hatályos közbeszerzési szabályzat, valamint az Ajánlatkérő által harmadik féllel kötött szerződés az Ajánlatkérő vagy az általa bevont (Megbízottól eltérő) személy által ellátandó kötelezettségként nevesít.