
POMÁZ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

LEVÉLCÍM: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23-25.

ÜGYINTÉZÉS HELYE:

2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23.

ÜGYFÉLFOGADÁSI IDŐ: H:13-17, Sze:8-12 és 13-16, P: 8-12



ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSHEZ:

rövidnév: POMAZONK, KRID azonosító: 658159708

TELEFON: (26) 814-300 FAX: (26) 325-640

E-MAIL: pomaz@pomaz.hu HONLAP: www.pomaz.hu

Ügyiratszám: 01/ 2567-8/2021.

Tárgy: előterjesztés

Előterjesztést készítette:

Dr. Tóth Ibolya aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testületének 2021. június 30-i ülésére

a Pomáz Város Önkormányzat és a Váci Tankerületi Központ között 2016. december 07. napján kötött vagyonkezelési szerződés módosítására, a Pomázi Mátyás Király Általános Iskola vonatkozásában

Vonatkozó jogszabályok:

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.);
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.);
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.);
- az állami köznevelési feladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebersberg Központról szóló 134/2016.(VI.10.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)

Tisztelt Képviselő -testület!

1.Előzmények:

1.1. Köznevelési feladat ellátása tárgyában létrejött vagyonkezelési szerződés 1.

A Nkt. 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 01. napjától az állam gondoskodik – az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelés kivételével- a köznevelési alapeladatok ellátásáról azzal, hogy a Klebersberg Intézményfenntartó Központról szóló, 2016. december 31. napjáig hatályos 2020/2012. (VII.27.) Kormányrendelet 3.§ (1)bekezdés c.) pontjában a Kormány az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 01. hatállyal a Klebersberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. (E Kormányrendelet 2017. január 01. napján hatályát veszítette.)

A Nkt. hivatkozott rendelkezésében foglaltak alapján Pomáz Város Önkormányzata a KLIK-nek a köznevelési intézmények állammii fenntartásba vételével összefüggő intézmény átadás-átvételtől, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszám átadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek megosztásáról szóló Megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) IV. a.) 1.a.) alpontja alapján a 2013 Pomáz, Mátyás király utca 2. szám alatti, 032403 OM azonosítójú Mátyás Király Általános Iskola.

A 2013-ban kötött Használati Szerződés 1. melléklete szerint „A Mátyás király Általános Iskola (2013 Pomáz, Mátyás király utca 2.) OM azonosító: 032403 intézmény tekintetében nem kerül a KLIK ingyenes használatába a konyha, az étkező, a működtetést szolgáló kazánhelyiség és kiszolgáló helyiségek. (összesen: 357,31 m².)

1.2. Köznevelési feladat ellátása tárgyában létrejött vagyonkezelési szerződés 2.

Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervektől, valamint a Klebersberg Központról szóló 134/2016.(VI.10.) Kormányrendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 01. -jével kiválnak, és a Kormányrendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be. A KLIK 2017. január 01.-jétől Klebersberg Központ néven működik tovább. Az átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 01-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő tankerületi központ.

Az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

Az Nkt. 99/G. § (2) bekezdése szerint 2017. január 1-jével a tankerületi központ foglalkoztatotti állományába kerülnek a működtető önkormányzat által irányított költségvetési szervnél a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény működtetését és a működtetéshez kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó köztisztviselők, közalkalmazottak, munkavállalók, ha - a munkaviszonyban foglalkoztatottak kivételével - megfelelnek a 2016. december 31-én betöltött munkakörükre vonatkozóan a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben, a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényben és végrehajtási rendeleteikben meghatározott képesítési előírásoknak.

Az Nkt. 99/H. § (1) bekezdése alapján a 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonkezelésébe kerül. A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Az Nkt. 99/H. § (3) bekezdése értelmében az átadás-átvételt a működtető települési önkormányzat képviselőjére jogosult személy (a továbbiakban: Önkormányzat) és a tankerületi központ képviselőjében eljáró, az intézmény székhelye szerint illetékes tankerületi

igazgató megállapodásának (a továbbiakban: Megállapodás) legkésőbb 2016. december 15-éig történő megkötésével kell végrehajtani.

Az Nkt. 99/H.§ (1) bekezdése alapján a 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonkezelésébe kerül. A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

A fentiekben hivatkozott, 2017. január 01. napjától alkalmazandó jogszabályváltozások okán, a Pomáz Város Önkormányzata és a Váci Tankerületi Központ 2016. december 07. napján új, 2017. január 01. napjától hatályos vagyonkezelői szerződést (a továbbiakban: Vagyonkezelési szerződés 2.), a Pomáz Város Önkormányzata által működtetett köznevelési intézmények állami működtetésbe vételével összefüggő, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyon, jogok és kötelezettségek átadás-átvételéről szóló Megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás 2.) , és Költségmegosztási megállapodást kötöttek.

A vagyonkezelési szerződés 2. -nak a 43. pontja úgy rendelkezett, hogy a Szerződő Felek a 2013. március 04. napján kötött Használati Szerződést, és a hozzá kapcsolódó, a köznevelési intézmény(ek) állami fenntartásba vételével összefüggő intézmény átadás-átvételtől, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszám átadásáról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek megosztásáról szóló Megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) közös megegyezéssel megszüntetik.

Ebben a vonatkozásban a vagyonkezelési szerződés 1. -ben meghatározott alapterület méretek jogi relevanciával ugyan nem bírnak, ám az alapterület valóságnak megfelelő meghatározása a Szerződő Felek közös érdeke.

2. Önkormányzati döntés oka:

A vagyonkezelési szerződés 2. II.1. C./ pontja tartalmaz rendelkezést arról, hogy a Pomázi Mátyás Király Általános Iskola vonatkozásában mely helyiségek nem kerülnek a Váci Tankerületi Központ ingyenes vagyonkezelésébe: étkező előtér (6.84 m²; öltöző 4.32 m²; étkező 100 m²; konyha üzem 195 m². (összesen: 306.16 m²)

A vagyonkezelési szerződés 2. -nek a 1/A sz. melléklete, valamint annak rajzi megjelölése téves, látható hogy két helyiség, az étkező (100,00 m²) és a konyha (195,00 m²) teljes kerek összegű alapterületként került megjelölésre, illetve nem egyértelmű, hogy a vagyonkezelési szerződés 1. és a vagyonkezelési szerződés 2. vonatkozásában mi okozza a számszaki eltérést, illetve a vagyonkezelési szerződés 2. -ben meghatározott alapterület mérték megfelel-e a valóságnak.

Az eltérést kiküszöbölendő, Pomáz Város Önkormányzata a Titton és Társa Építészirodát bízta meg tárgyi ingatlanrész alapterülete felmérésének feladatával.

A felmérés elkészült, és az alábbi adatokat tartalmazza:

A valóságos méretek az étkező esetében 113,50 m², míg a konyha esetében 206,78 m².

Tekintettel arra, hogy a 2016. december 07. napján kötött vagyonkezelési szerződés 2.-nek az 1/A. sz. mellékletét képező alaprajz nem jelöli a rakodórampát (25,05 m²), így arra vonatkozóan a vagyonkezelési szerződés 2. sem tartalmaz rendelkezést.

A jelenleg építész felméréssel az Önkormányzat által felújítani kívánt konyha és kiszolgáló helyiségeinek alapterülete: 329,41 m² + 25,05 m² rakodó rámpa, összesen: 354,46 m².

Pomáz Város Önkormányzata a Pomázi Mátyás Király Általános Iskola konyháját főzőkonyhává szándékozik alakítani, így- a módosított vagyonkezelési szerződés 1. számú mellékletét képező helyszínrajzon Lépcsőh. (15 m²) és Tanterem (28 m²) jelölésű- a konyha üzem melletti tanterem és lépcsőház helyiségekre az Önkormányzatnak szüksége van, az önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása címen kiírt pályázaton való részvételi szándéka okán.

A vagyonkezelési szerződés 2. módosításával együtt -értelemszerűen- a szerződés 1/A. számú mellékletét is módosítani szükséges, a jelen határozat 2. számú mellékletében szerepeltetett tartalommal.

3.Önkormányzati döntést igénylő témakörök:

Az előterjesztésben bemutatott hiányosságok utólagos pótlása, valamint a valóságnak megfelelő alapterületek meghatározása okán indokolt a Szerződő Felek között 2016. december 07. napján kötött vagyonkezelési szerződés 2.-nek módosítása.

A Vagyonkezelési szerződés 2.-nek a 2. számú módosítása a jelen határozathoz csatolt 1. számú melléklete szerinti tartalommal javasolom elfogadni.

A vagyonkezelési szerződés 2.-nek az 1/A. mellékletének módosítását javasolom a jelen határozat 2.és 3 számú melléklete szerinti tartalommal elfogadni.

A 2. számú melléklet az 1/A. mellékletnek a Mátyás Király Általános Iskola (2013 Pomáz, Mátyás Király utca 2.) Helyiséglista 6.és 7. pontjai vonatkozásában tartalmaz módosítást, amennyiben a helyes alapterület mérték kerül feltüntetésre :

„6. étkező 113,50 m²”

7. konyha üzem 206,78 m²”

A helyiséglistán kívül vagyonelemként az 1/A. sz. mellékletbe - külön táblázatba- 1. pontként bekerül az alábbi:

„1. rakodó rámpa 25,05 m².”

A 3. számú melléklet az 1/A. számú mellékletnek az alaprajz kiegészítését jelenti, amennyiben az alaprajzon zöld színnel körül határolt épületrész nem kerül a Váci Tankerületi Központ ingyenes vagyonkezelésébe, a rakodó rámpa feltüntetésével.

Pomáz Város Önkormányzata a Pomázi Mátyás Király Általános Iskola konyháját főzőkonyhává szándékozik alakítani, így- a módosított vagyonkezelési szerződés 1. számú mellékletét képező helyszínrajzon Lépcsőh. (15 m²) és Tanterem (28 m²) jelölésű- a konyha üzem melletti tanterem és lépcsőház helyiségekre az Önkormányzatnak szüksége van, az önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása címen kiírt pályázaton való részvételi szándéka okán.

Az előterjesztésben előadottak alapján kérem a T. Képviselő-testületet, hogy tárgyban megfontolt döntését meghozni szíveskedjék.

Kelt: Pomáz, 2021. június 7.


Leidinger István
polgármester



VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Pomáz Város Önkormányzata

székhelye: 2013.Pomáz Kossuth Lajos u.23-25

képviseli: Vicsi László polgármester

törzsszáma: 731058.

adóigazgatási azonosító száma: 15731058-2-13

bankszámlaszáma: 10403057-50485456-57481008.

KSH statisztikai számjele: 15731058-8411-321-13

mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a

POMÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett: 2017 MÁRC 20.		
2518/2017/01..... SZÁM MELLÉKLET		
Előzmény:	Utószám:	Előadó: G. Adó ut. 1310

Váci Tankerületi Központ

székhelye: 2600 Vác, Dr. Csányi László krt. 45.

képviseli: Verebélyi Ákos tankerületi központ igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835523-2-13

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-00336750-00000000

ÁHT azonosítója: 361640

KSH statisztikai számjele: 15835523-8412-312-13

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

„A nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A Kormány a 2016. december 31-ig hatályos, „a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról” szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. A 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályát veszti.

Az Nkt. – 2016. december 31-ig hatályos – 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat gondoskodik - a szakképző iskola kivételével - az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

A működtetés keretében az Önkormányzat a KLIK-vel 2013. március 4 napján kötött használati szerződés alapján ellátja „a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról” szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 8. mellékletben meghatározott működtetési feladatokat.

„Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról” szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonelemkezelési jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

Az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

Az Nkt. 99/H. § (1) bekezdése szerint 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonelemkezelésébe kerül.

A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Felek az Nkt. 99/H. § (3) bekezdése alapján egyidejűleg átadás-átvételi megállapodást kötnek, melyben meghatározzák az Átvevő ingyenes vagyonelemkezelésébe kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonelemkezelési joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

II. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat ingyenesen vagyonelemkezelésbe adja, az Átvevő pedig vagyonelemkezelésbe veszi az alábbiakban felsorolt ingatlanokat:

Sorszám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám
1	2013 Pomáz, Iskola u.2.	640/2
2	2013 Pomáz, Beniczky u.53	1433/1
3	2013 Pomáz, Mátyás király u.2	2688

A./ Nem kerül vagyonkezelésbe adásra a Sashegyi Sándor Általános Iskola Gimnázium és Rendészeti Szakközépiskolánál 15 db helység (1/A sz.mellékletben jelölve),mindösszesen: 144,17 m²

B./ Nem kerül vagyonkezelésbe adásra a Német Nemzetiségi Általános Iskolánál a B.épületből 7 db helység (1/A sz.mellékletben jelölve), valamint A és C épület ,mindösszesen:824,87 m²

C./ Nem kerül vagyonkezelésbe adásra a Mátyás király Általános Iskolánál 4 db helység (1/A sz.mellékletben jelölve) ,mindösszesen:306,16 m²

D./ A vagyonkezelésbe adott Sashegyi Sándor Általános Iskola Gimnázium és Szakközépiskola középiskola által használt 3 db tanterem és közös használatú helységek a Váci Tankerület részére kerültek átadásra.

2. Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan üzemeltetési költségmegosztását külön megállapodásukban rögzítik.
3. Az Átvevő az 1. számú mellékletben meghatározott ingatlanokra vonatkozó vagyonkezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti, melyhez az Önkormányzat feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja. Felek megállapodnak, hogy a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyezéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről az Átvevő köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget az Átvevő köteles viselni.

III. Felek jogai és kötelezettségei

4. Az Átvevő ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.
5. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő önkormányzati tulajdonú ingatlanok használatát tanítási időn kívül és az Átvevő fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési intézmények Pedagógiai Programjaiban, szervezeti és működési szabályzataiban, házirendjeiben, valamint az Átvevő szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sport rendezvények lebonyolítása céljából polgármesteri hatáskörben kötendő külön megállapodás alapján ingyenesen biztosítja a tulajdonos Önkormányzat számára. A megállapodás megkötéséhez szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére. Az Önkormányzat ingyenes ingatlan használatra jogosult különösen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/A. §-ában előírt alternatív napközbeni ellátás keretében megszervezett nyári nappali felügyelet kötelező feladat ellátása érdekében.
6. Az Átvevő tudomásul veszi, hogy a gyermekétkeztetéshez, valamint a szünidei gyermekétkeztetéshez szükséges ingó és ingatlan vagyon az Átvevő részére nem került átadásra, azokat az Önkormányzat – a Gyvt. 21/A. és 21/C. §-ában előírt kötelező feladatellátásának biztosítása céljából – önállóan hasznosítja. A fent megjelölt telephelyeken működő melegítőkonyhákat továbbra is az Önkormányzat működteti, a gyermek és diákétkeztetés biztosítása céljából kiírt közbeszerzési eljárás során nyertes vállalkozás a Sodexho Kft. biztosítja az ételszállítást. Átvevő ingyenesen biztosítja azon

helyiségck elérhetőségét, ahol az Önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározott szünidei gyermekétkeztetést megszervezi, ideértve az étkezési térítési díjak beszedésének biztosítását.

7. Az Átvevő biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanokban a közösen meghatározott helyen és módon, az Átvevő által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
8. Az Átvevőt a vagyonnevelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
 - a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítékul nem adhatja,
 - c) a vagynon osztott tulajdont nem létesíthet,
 - d) a vagyonnevelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonnevelésében lévő vagyonna vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.
9. Az Átvevő a vagyonnevelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonnevelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonna vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
10. Amennyiben az Átvevő a vagyonnevelésében lévő vagyonna használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
11. Az Átvevő viseli a vagyonnevelésében lévő vagyonna összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonneveléséről. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Önkormányzat tulajdonát képező, de az Átvevő vagyonnevelésébe adott ingatlanokra és az abban található ingó vagyonna 2016. december 31. napjáig rendelkezik vagyonnabiztosítással. 2017. január 1. napjától az Átvevő köteles a részére vagyonnevelésbe adott ingatlan és ingó vagyonna vonatkozásában biztosítási szerződést kötni és annak díját a biztosítónak megfizetni.
12. Az Átvevő felelős az ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
13. Az Átvevő köteles teljesíteni a vagyonnevelésében lévő vagyonna kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonnevelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.
14. A vagyonnevelésre átadott eszközöket az Átvevő az Önkormányzat tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt az Átvevő Számviteli Politikájában rögzített leírasi kulcsok alapján kell elszámolni.
Az Átvevő köteles az Önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 31-ig – írásban adatot szolgáltatni az

eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről.

A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az Átvevő végzi.

15. A selejtezést 500.000 Ft egyedi érték alatti eszközök esetén az Átvevő saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld az Önkormányzat részére. Az 500.000 Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – az Átvevő javaslata alapján – az Önkormányzat végzi. Az Átvevő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.
16. A vagyonnevelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Átvevő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.
17. Az Átvevő a vagyonnevelésben lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
18. Az Átvevő köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetészerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
19. Az Átvevő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.
20. A 21. pontban az Átvevő számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is az Átvevő köteles viselni.
21. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Átvevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az Átvevő intézményeiben tanulók vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.
22. Az Önkormányzat az Átvevőtől követelheti a vagyonnevelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Átvevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
23. Az Átvevő gondoskodik a vagyonnevelésben lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképés állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
24. Tekintettel arra, hogy Átvevő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109.§ (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi az Átvevőnek az Önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Az Átvevő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb tárgyévét követő év március

31-ig adatot szolgáltat az Önkormányzat részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.

25. Az Átvevő a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
- a) a vagyronkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakra azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - b) az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.
26. A beruházás, felújítás értékét az Átvevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 19. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év január 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak. Az Átvevő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
27. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy az Átvevő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzat előzetes értesítése mellett.
28. Az Átvevő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni. Az Átvevő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
29. Az Átvevő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.
30. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, az Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
31. Az Önkormányzat tulajdonában maradó, az Átvevő vagyronkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználdott vagy elavult eszközöket is – 30 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Az Átvevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználdott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.
32. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve az Átvevő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyronkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyron rendeltetésszerű használatát.
- Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult
- a) az Átvevő vagyronkezelésében lévő ingatlan területére, illetve az Átvevő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni az Átvevő képviselőjének jelenlétében,
 - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
 - c) az Átvevő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
 - d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.
- Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Átvevőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

IV. A szerződés megszűnése

33. Jelen vagyonekezelési szerződést Felek 2017. január 1-jétől határozatlan időtartamra kötik.
A szerződés megszűnik, ha:
- a) az Átvevő megszűnik,
 - b) az Átvevő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
 - c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonekezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
 - d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.
34. Az Átvevő a vagyonekezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlan kiüríteni és azt, valamint a vagyonekezelésbe adott, a vagyonekezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
35. Amennyiben az Átvevő az ingatlan az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, az Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és az Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
36. Amennyiben az Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult az Átvevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait az Átvevő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról az Átvevő költségén gondoskodni.
37. A vagyonekezelési szerződés megszűnése esetén az Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.
38. A vagyonekezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonekezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről az Átvevő köteles gondoskodni.

V. Egyéb rendelkezések

39. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
40. Kapcsolattartók kijelölése:
Pomáz Város Önkormányzata kapcsolattartója:
Szabóné dr. Bartholomaei Krisztina jegyző
Tel.: +36/30/626-8180
E-mail: jegyzo@pomaz.hu

Váci Tankerületi Központ kapcsolattartója:

Verebélyi Ákos tankerületi igazgató (név, beosztás)

Tel.: +36 30/405-8016

E-mail: akos.verebelyi@klik.gov.hu

41. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
42. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.


43. Felek a KLIK által fenntartott és az Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények használatának és működtetésének részletes szabályait megállapító 2013. március 4. napján kelt ingyenes használati szerződést e vagyonnevelési szerződés hatályba lépésével egyidejűleg közös megegyezéssel megszüntetik.
44. Jelen szerződés 8 számozott oldalból áll és 4 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Önkormányzatot, 2 példány az Átvevőt illeti meg.
45. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.
46. Jelen vagyonnevelési szerződést Pomáz Város Képviselő-testülete a 238/2016. (XII.07.) sz. határozatával elfogadta.

Mellékletek:

1. számú melléklet: ingatlanok adatai
2. számú melléklet: ingóságok adatai
3. számú melléklet: alaprajz
4. számú melléklet: tulajdoni lap másolat (hrsz:, dátum:,)
5. számú melléklet: térkép másolat (hrsz:, dátum:,)
6. számú melléklet: Ingatlanhoz kapcsolódó műszaki dokumentációk (pl. alaprajz, gépészeti leírás, érintésvédelmi jegyzőkönyv, tűzriadó terv)

Kelt: Pomáz, 2016. december 7.

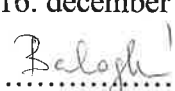

 Pomáz Város Önkormányzata
 képviseli
 Vicsi László
 polgármester


 Váci Tankerületi Központ
 képviseli
 Verebélyi Ákos
 tankerületi központ igazgató




pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Pomáz, 2016. december 7.


 Pomáz Város Önkormányzata
 Balogné Berend Gabriella Viktória
 gazdasági vezető


pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Pomáz, 2016. december 7.


 Váci Tankerületi Központ
 Lakiné Kovács Enikő
 gazdasági vezető

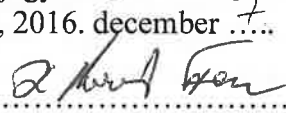
Jogilag ellenjegyzem:

Kelt: Pomáz, 2016. december 7.


 Szabóné dr. Bartholomaei Krisztina
 jegyző

Jogilag ellenjegyzem:

Kelt: Pomáz, 2016. december 7.


 Dr. Kovács Ferenc
 ügyvéd

Cegléd. Ügyvédi Iroda
 2700 Cegléd, Kossuth F. u. 6.
 Dr. Kovács Ferenc ügyvéd
 Telefon/fax: 53/316-722
 Rádiótel.: 06-20-9312-403

HATÁROZATI JAVASLAT

**Pomáz Város Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2021. (VI.....) számú határozata**

**a Váci Tankerületi Központtal kötött vagyonkezelési szerződés módosítására, a Pomázi
Mátyás Király Általános Iskola vonatkozásában**

Pomáz Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének b.) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozta:

1./ Pomáz Város Önkormányzata úgy határoz, hogy a határozat 1. számú mellékletét képező, a Váci Tankerületi Központ és Pomáz Város Önkormányzata között 2016. december 07. napján kötött vagyonkezelési szerződés módosítását, annak mellékletével együtt jóváhagyja.

2./ Pomáz Város Önkormányzata úgy határoz, hogy a határozat 2. és 3. számú mellékleteit képező, a Váci Tankerületi Központ és Pomáz Város Önkormányzata között 2016. december 07. napján kötött vagyonkezelési szerződés 1/A. mellékletének módosítását jóváhagyja.

3./ Pomáz Város Önkormányzata felkéri a Polgármestert, hogy a jelen határozat 1. pontjában megnevezett módosított vagyonkezelési szerződés aláírásáról gondoskodjon.

4./ Pomáz Város Önkormányzata felkéri a Polgármestert, hogy amennyiben a Váci Tankerületi Központ a vagyonkezelési szerződésnek a jelen határozat 1. számú melléklete szerinti tartalmú módosításával nem ért egyet, azt nem írja alá, abban az esetben a Polgármester arról a Képviselő-testületet a soron következő rendes ülésén tájékoztassa.

Felelős: Leidinger István Polgármester,

Határidő: 2021. július 10.

Végrehajtásban közreműködik: Dr.Tóth Ibolya aljegyző, Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály

Végrehajtásról jelentést tesz: Dr.Tóth Ibolya aljegyző, Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály

Látta:


dr. Balogh Pál
jegyző



Vagyonkezelési szerződés I. számú módosítása

amely létrejött egyrészről a

Pomáz Város Önkormányzata

székhelye: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23-25.

képviseli: Leidinger István polgármester

törzsszáma:731058

adóigazgatási azonosító száma: 15731058-2.13

bankszámlaszáma: 10403057-50485456-57481008

KSH statisztikai számjele:15731058-8411-321-13

mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről a

Váci Tankerületi Központ

székhelye: 2600 Vác, Dr.Csányi László krt.45.

képviseli : Verebélyi Ákos tankerületi központ igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835523-2-13

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-00336750-00000000

ÁHT azonosítója: 361640

KSH statisztikai számjele: 15835523-8412-312-13

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

a továbbiakban együtt: **Felek** között a közöttük 2016.december 07. napján ingatlanok ingyenes vagyonkezelésbe adásának tárgyában létrejött vagyonkezelési szerződés módosítására az alábbiak szerint:

1. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vagyonkezelési szerződés módosításának indoka az, hogy a Szerződő Felek között 2016. december 07. napján kötött vagyonkezelési szerződésben elírás történt a Pomázi Mátyás Király Általános Iskola II.1. C./ pontjában szerepeltetett alaterület mérték helytelen.
- 2.
3. Ennek következményeként a vagyonkezelési szerződés fentiekben megjelölt része nem a valóságnak megfelelő állapotot tükrözi, egyúttal nem a Szerződő Felek szerződéskötési szándékának tükré.
4. A Szerződő Felek között 2016. december 07. napján kötött vagyonkezelési szerződés 1/A. sz. mellékletét képező hivatalos helyszínrajz, valamint a hozzá csatolt helyiséglista hibás alapterület mértékeket tartalmaz.

5. Jelen szerződés módosítás értelmében a Felek között 2016. december 07. napján létrejött vagyonkezelési szerződés II. 1 pont C./ alpontjában szereplő, az Önkormányzat által az Átvevőnek átadásra nem kerülő ingatlanrészek megjelölése az alábbiak szerint módosul:

„B./ Nem kerül vagyonkezelésbe adásra a Pomázi Mátyás Király Általános Iskolánál 4 darab helyiség (étkező előtér: 6,84 m²; öltöző: 4,32 m²; étkező: 113,50 m²; konyha: 206,78 m²) mindösszesen: 354,46 m², valamint a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező helyszínrajzon Lépcsőh. (15 m²) és Tanterem (28 m²) jelölésű- a konyha üzem melletti tanterem és lépcsőház helyiségek.

6. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a vagyonkezelési szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanok tartalommal hatályban maradnak.
7. A Szerződő Felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 (négy) példányban írják alá, amelyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, 1 (egy) példány az Átvevőt illeti.

Kelt: Pomáz, 2021. június 03.

Pomáz Város Önkormányzata
képviseli: **Leidinger István**
polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Kelt: Pomáz, 2021.

Pomáz Város Önkormányzata
Jeszenszkiné Szikra Brigitta
gazdasági vezető

Jogilag ellenjegyzem:
Kelt: Pomáz, 2021.

Dr. Balogh Pál
jegyző

Váci Tankerületi Központ
képviseli: **Verebélyi Ákos**
tankerületi központ igazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Kelt: Pomáz, 2021.

Váci Tankerületi Központ
Lakiné Kovács Enikő
gazdasági vezető

Jogilag ellenjegyzem:
Kelt: Pomáz, 2021. 06. 03.

...../2021 (.....) számú határozat
2.számú melléklete

Az 1/A. számú melléklet Helyiséglista táblázat Pomázi Mátyás Király Általános Iskola (2013
Pomáz, Mátyás Király utca 2.)

„6. étkező 113,50 m²

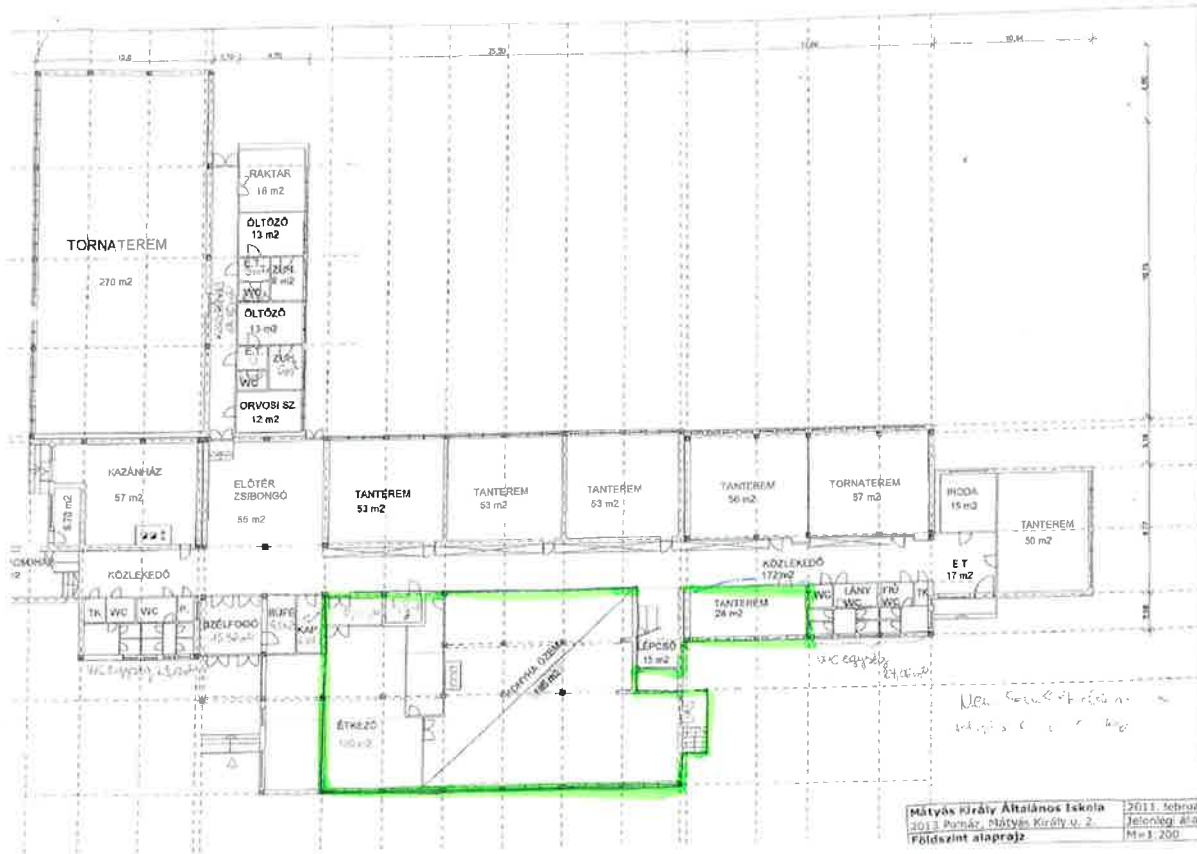
7.konyha üzem 206,78 m²”

...../2021 (.....) számú határozat
3.számú melléklete

Az 1/A. sz. melléklet kiegészül egy táblázattal, amely a vagyonelemeket tartalmazza, az alábbiak szerint:

„ 1. rakodó rámpa: 25.05^{m²}.”

Vagyonkezelési szerződés 1. számú melléklete



A zölddel jelölt terület Pomáz Város Önkormányzatának használatában áll.