

POMÁZ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

LEVÉLCÍM: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23-25.
ÜGYINTÉZÉS HELYE: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23.
ÜGYFÉLFOGADÁSI IDŐ:
Minden páratlan hét hétfőjén 13-17-ig



ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSHEZ:
rövidnév: POMAZONK, KRID azonosító: 658159708
TELEFON: (26) 814-300 FAX: (26) 325-640
E-MAIL: pomaz@pomaz.hu HONLAP: www.pomaz.hu

Ügyiratszám:01/ /2020

Előkészítésben közreműködött: Kelemen Tibor
TÜR osztályvezető

ELŐTERJESZTÉS

2021. január

Pomáz Város Önkormányzatának Ingatlan Vagyon Kataszteri Nyilvántartás részletes adatainak felülvizsgálatára, feldolgozására és a tárgyieszköz-nyilvántartással való összekapcsolására vonatkozó vállalkozói szerződés megkötésére

Tisztelt Képviselő-Testület!

Az önkormányzati vagyon nyilvántartásáról, annak adattartalmáról több jogszabály is rendelkezik, melyek alapján a nyilvántartásokat vezetni kell, a közöttük lévő összecszerű egyezőséget biztosítani kell.

Az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény 42. §-a kimondja: „Az önkormányzat a vagyontát jogszabályban meghatározott módon köteles nyilvántartani, értékelni és teljesíteni az előírt adatszolgáltatást.” Az e jogszabály alapján megalkotott *Az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről* szóló 147/1992. (XI. 6.) Kormányrendelet szerint az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyonról a rendelet 1-5. számú melléklete szerinti ingatlanvagyon-katasztert (a továbbiakban: katasztert) kell lefektetni és folyamatosan vezetni.

A rendelet további előírása alapján a kataszter ingatlan adatlapjának, valamint a földre, az épületre, a közműre és az egyéb építményre vonatkozó betétlapjainak az adatai meg kell, hogy egyezzenek az ingatlanügyi hatóságként eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal (a továbbiakban: ingatlanügyi hatóság) ingatlan-nyilvántartásának azonos tartalmú adataival, illetve a közmű üzemeltetőjének nyilvántartásával.

A 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.) 30. § (4) bekezdése szerint a vagyonkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyonkataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezőségét biztosítani kell.

A felsorolt előírások komplex feladat elé állítják az Önkormányzatokat, hiszen a nyilvántartások vezetése egy folyamatos, földhivatali, műszaki, számviteli-pénzügyi

szakértelmet kívánó feladattömeg. A pontos nyilvántartás vezetése elengedhetetlen a forgalomképes és forgalomképtelen törzsvagyon, a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon körébe tartozó forgalomképtelen törzsvagyon, a korlátozottan forgalomképes törzsvagyon, az önkormányzat tulajdonában lévő üzleti vagyon besorolása szempontjából.

Az ingatlanvagyon főbb változásait az alábbi jogcímek okozzák:

- létesítés, építés
- felújítás, eredeti állapot helyreállítása
- ajándékként való elfogadás
- értékesítés
- bontás
- telekalakítás
- telekmegosztás
- telekhatár rendezések
- átsorolás a vagyoni kategóriák között

A 2020. évi III. negyedévi adatok alapján Pomáz Város Önkormányzatának ingatlanvagyon adatai a következők:

Megnevezés	Nettó érték
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	15 064 401 304
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	8 562 911 546
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	460 223 703
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	3 690 510 583
d) Üzleti vagyon	2 350 755 472

Pomáz Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 11/2012 (IV.25) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: vagyonrendelet) 2. § (5) bekezdése szerint: „A forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes törzsvagyonba és az üzleti vagyonba tartozó ingatlan vagyonelemek felsorolását a vagyonyilvántartás (vagyonszázter) tartalmazza.”

Az Önkormányzat az ASP IVK moduljában tartja nyilván a vagyonszázteri adatokat, a főkönyv közvetlen alátámasztására szolgáló tárgyi eszköz nyilvántartás a KATI modulban zajlik.

További feladatként jelentkezik a modulokban nyilvántartott tételes adatok elektronikus összekapcsolása, mellyel a továbbiakban a tételes változások mindkét rendszerben nyomon követhetők.

A Vagyonrendelet 8. § a) pontja szerint a képviselő-testület kizárólagos jogkörébe tartozik a: „a) az önkormányzat tulajdonát képező vagyontárgyaknak a vagyonrendeleti besorolása, ...” Vagyonrendeletünk azonban e besorolásokat, azaz forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes törzsvagyonba és az üzleti vagyonba tartozó ingatlan vagyonelemek felsorolását rögzítő mellékleteket jelenleg nélkülözi. Ezeket a vagyonrendelet általános felülvizsgálata keretében pótolni szükséges.

Az Önkormányzatot terhelő, az Ingatlan Vagyon Katasztert és tárgyieszköz-nyilvántartását érintő nyilvántartási és adatszolgáltatási, valamint jogalkotási feladatait érintő feladatok ellátására külső szakértő vállalkozó bevonását tartom indokoltnak.

A Vállalkozó gondoskodik a következőkről :

- a) az Önkormányzati ASP kataszteri szakrendszerében tárolt kataszteri betélapokat az ingatlan-nyilvántartási állapottal (földkönyv) összehasonlítja, és eltérés esetén az IVK rendszerben az adatokat módosítja.
- b) az Utakra és hidakra, valamint a zöldterületekre vonatkozó adatszolgáltatást 2021. évi adatszolgáltatási határidőre az a) pontban foglaltak elvégzésével elkészíti.
- c) az a) pontban foglalt feladatok elvégzésével leválogatja az Önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyonába, a korlátozottan forgalomképes törzsvagyonába és az üzleti vagyonába tartozó ingatlanokat annak érdekében, hogy az az önkormányzat vagyonrendelétébe beépíthető legyen.
- d) az Önkormányzati ASP kataszteri szakrendszerében tárolt kataszteri betélapokat és gazdálkodási szakrendszerben tárolt tárgyi eszköz katonokat összekapcsolja,
- e) az elkészített nyilvántartásokat az ASP szakrendszereibe visszatölti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-Testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Pomáz, 2021. január 8.



Leidinger István

polgármester

Pomáz Város Önkormányzat Polgármesterének
...../2020 (.....) számú önkormányzati határozata
az Önkormányzati Ingatlan Vagyon Kataszteri Nyilvántartás részletes
adatainak felülvizsgálatára, feldolgozására és a tárgyi eszköz
nyilvántartással való összekapcsolására vonatkozó vállalkozói szerződés
megkötéséről

Pomáz Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm.rend. 1.§-ban kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Pomáz Város Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét gyakorolva, az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendeletben foglalt kötelezettség teljesítése céljából az alábbi határozatot hozza:

1. Pomáz Város Önkormányzata úgy dönt, hogy az Önkormányzati Ingatlan Vagyon Kataszteri Nyilvántartás részletes adatainak felülvizsgálata, feldolgozása, pontosítása, és a tárolt kataszteri betélapok és gazdálkodási szakrendszerben tárolt tárgyi eszköz katonok összekapcsolása külső szakértő bevonásával kerüljön elvégzésre.
2. Pomáz Város Önkormányzata az 1. pont szerinti feladat elvégzésével az E-Szoft Team Kft.-t bízza meg az 5.280.000,-Ft + Áfa azaz 6.705.600,-Ft bruttó Vállalkozói díj ellenében.
3. A határozat melléklete szerinti Vállalkozási szerződés megkötéséről a polgármester gondoskodik.
4. A jelen határozat szerinti kötelezettségvállalás fedezetét az Önkormányzat 2022. évi költségvetése terhére biztosítja, és felhívja a jegyzőt, hogy Pomáz Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetési rendeletének tervezetében a 2. pont szerinti kötelezettségvállalás fedezetét szerepeltesse.

Felelős: 3.pont vonatkozásában: Leidinger István Polgármester,
4.pont vonatkozásában: dr. Balogh Pál jegyző

Határidő:

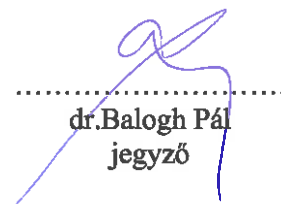
3.pont vonatkozásában: 2021. január 25.

4.pont vonatkozásában: 2022. február 28.

A határozat végrehajtásban közreműködik: Pénzügyi Osztály

A határozat végrehajtásról jelentést tesz: Pénzügyi Osztály

Láttam:


.....
dr.Balogh Pál
jegyző

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Önkormányzati ASP kataszter, tárgyi eszköz adatkapcsolat kialakítás
tárgyában

Amely létrejött

egyrésről:

Név:	Pomáz Város Önkormányzata
Cím:	2013 Pomáz, Kossuth L. u. 23-25.
Adószám:	15731058-2-13
Képviseli:	Leidinger István polgármester
Telefon:	26/814-300
E-mail:	pomaz@pomaz.hu

mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről:

Cégnév:	E-Szoft Team Kft.
Székhely:	4964 Fülesd, Fő utca 25.
Cégjegyzékszám:	15-09-082361
Adószám:	25082410-2-15
Képviselő neve:	Pisák Szabolcs ügyvezető
Kapcsolattartó:	Ügyfélszolgálat az alábbi elérhetőségen
E-mail cím:	info@eszoft.hu
Telefonszám:	06-70-933-70-63

mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**)

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Vállalkozó vállalja, hogy az Önkormányzati ASP kataszteri szakrendszerében tárolt kataszteri betélapokat az ingatlan-nyilvántartási állapottal (földkönyv) összehasonlítja, és eltérés esetén az IVK rendszerben az adatokat módosítja.
- 1.2. A Vállalkozó vállalja, hogy az Utakra és hidakra, valamint a zöldterületekre vonatkozó adatszolgáltatást 2021 évi adatszolgáltatási határidőre az 1.1. pontban foglaltak elvégzésével elkészíti.
- 1.3. A Vállalkozó vállalja, hogy az 1.1. pontban foglalt feladatok elvégzésével leválogatja az Önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyonába, a korlátozottan forgalomképes törzsvagyonába és az üzleti vagyonába tartozó ingatlanokat annak érdekében, hogy az az önkormányzat vagyonrendelétébe beépíthető legyen.
- 1.4. Vállalkozó vállalja, hogy az Önkormányzati ASP kataszteri szakrendszerében tárolt kataszteri betélapokat és gazdálkodási szakrendszerben tárolt tárgyi eszköz kartonokat összekapcsolja.
- 1.5. Csak azon betélapok és kartonok összekapcsolása történik meg, mely az ASP előtti rendszerekben is adatkapcsolatban voltak. (földkönyvvel történő tételes összevetés és adatjavítás)
- 1.6. Vállalkozó a kapcsolat kialakítását az Önkormányzati ASP-ből kinyert Excel formátumú kimutatás alapján végzi. Az összekapcsolás kialakítását követően keletkező Excel állományt az Önkormányzati ASP-be kell feltölteni.
- 1.7. Megrendelőnek biztosítani kell a távoli hozzáférést az Önkormányzati ASP-hez, a Megrendelő ügyintézőjének felügyeletével, vagy a szükséges Exceleket át kell adni és az eredmény Excelt vissza kell tölteni.

1.8. A Vállalkozó vállalja az IVK rendszernek a teljesítési véghatáridőig történő továbbvezetését, vagyis a bekövetkezett változások átvezetését és az 1.2. pontban rögzített adatszolgáltatások 2022. évbenei teljesítéséhez történő adatokat.

1.9. Teljesítési véghatáridő: 2022. február 28. azzal, hogy

- a) az 1.2 pontban vonatkozásában irányadó részhatáridő az önkormányzatra irányadó adatszolgáltatási határidő,
- b) az 1.3. pont vonatkozásában az irányadó részhatáridő 2021. február 28.
- c) az 1.1. pont vonatkozásában az irányadó részhatáridő 2021. június 30.

2. VÁLLALKOZÓI DÍJ

2.1. Vállalkozó a szerződés tárgyában meghatározott feladatot a Megrendelő által megfizetendő vállalkozói díj (Vállalkozói díj) ellenében vállalja.

Megnevezés	Nettó ár + 27% ÁFA
Önkormányzati ASP adatkapcsolat kialakítási díj	5.280.000 Ft+ÁFA

A Vállalkozói díj átalánydíj, amely tartalmazza valamennyi fejlesztési, tesztelési, kapcsolattartási, támogatási feladat munkadíját és a Vállalkozónak a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi egyéb járulékos költségét.

2.2. A Vállalkozói díj az 1. pontban rögzített valamennyi feladat teljesítését követően a Magyar Államkincstár által kiállított sikeres csatlakozás után esedékes.

2.3. Vállalkozó a Vállalkozói díjról számlát állít ki Megrendelő részére, és azt a számla kiállításának napján a jelen szerződésben megadott címre postai úton küldi meg Megrendelő részére. Vállalkozó által kiállított számla aláírás nélkül is hiteles. Vállalkozó az általános ÁFA szabályok szerint állítja ki számláját, általános mértékű forgalmi adóval növelve.

2.4. Megrendelő a Vállalkozói díjat Vállalkozónak az Takarékszövetkezet 67800027-11053136 számon vezetett bankszámlájára átutalással fizeti meg (Bankszámlaszám). Vállalkozó a Bankszámlára történő teljesítést saját kezéhez történő teljesítésnek ismeri el.

2.5. Felek kijelentik, hogy a Vállalkozói díj és a szolgáltatás értéke között nem áll fenn értékaránytalanság, erre tekintettel felek kizárják azon jogukat, hogy a jelen szerződést annak feltűnő értékaránytalanságára alapítottan megtámadják.

2.6. Vállalkozó a nyújtott szolgáltatások tekintetében 1 év jótállást biztosít.

3. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3.1. Megrendelő biztosítja Vállalkozó részére Megrendelő egyéb rendszereinek, kapcsolódó információinak olyan mértékű rendelkezésre bocsátását, amely Vállalkozó feladatainak elvégzéséhez szükséges. Megrendelő biztosítja Vállalkozó részére az érintett informatikai rendszerekhez a feladat ellátásához szükséges mértékű távoli hozzáférést (interneten keresztül).

3.2. A szerződés teljesítése során Megrendelő a Vállalkozó igénye szerint munkaidőben a Vállalkozó rendelkezésére áll, és a Vállalkozó által kért információkat haladéktalanul – legkésőbb Vállalkozó erre irányuló kérésétől számított 3 munkanapon belül - a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

3.3. Vállalkozó a Megrendelőtől kapott információkat valósan fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azok valóságtartalmáért felelősséget nem vállal.

3.4. Megrendelő köteles a Vállalkozó által véleményezésre, teljesítésre átadott állományokat, dokumentációkat, jegyzőkönyveket ellenőrizni. Amennyiben Megrendelő az átadást követően 8 napon belül nem tesz észrevételt,

akkor az átadott dokumentum elfogadottnak tekintendő, azonban ez a Vállalkozót nem mentesíti a hibátlan és pontos feladat-ellátási kötelezettség alól.

- 3.5. A Vállalkozó igénybe veheti harmadik személy közreműködését Megrendelő minden további hozzájárulása nélkül. Vállalkozó az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott feladatot maga látta volna el.

4. A SZERZŐDÉS TARTAMA, MEGSZŪNÉSE; SZERZŐDÉSSZEGÉS

- 4.1. A jelen szerződés a felek egyidejű aláírásával lép hatályba és szerződés szerű teljesítéséig terjedő ideig tart.
- 4.2. Felek jelen vállalkozási szerződés indokolás nélküli elállással vagy felmondással való megszüntetésének jogát kizárják.
- 4.3. Súlyos szerződésszegésre hivatkozással történő elállás vagy felmondás jogának gyakorlását meg kell előznie a másik fél szerződés szerű teljesítésre történő írásbeli felszólításának, kivéve abban az esetben, ha a szerződés szegés súlyosságánál fogva a másik fél előzetes értesítése a szerződés szegést elszenvedő féltől nem várható el, valamint akkor, ha a szerződés szegés orvoslásának fizikai vagy jogi akadályja van. A felszólításban a felszólítás kézhezvételétől legalább 5 (öt), napos póthatáridőt kell biztosítani a szerződés szegő fél javára a szerződés szerű állapot helyreállítására, illetve a szerződés szegés orvoslására. Elállás vagy felmondás gyakorlására aszerint kerülhet sor, hogy a szerződés teljesítése megkezdődött-e vagy sem.
- 4.4. A Vállalkozó jogosult elállni a szerződéstől, illetve felmondani a szerződést amennyiben a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad és a Vállalkozó figyelmeztetése ellenére a Megrendelő utasítását fenntartja. A Vállalkozó jogosult elállni a szerződéstől, illetve felmondani akkor is, ha a Megrendelő a Vállalkozói díj megfizetésével 10 (tíz) napot meghaladó késedelembe esik. Ezen esetekben a Megrendelő által esetlegesen már kifizetett Vállalkozói díj tekintetében az elvégzett munka arányában a felek elszámolni tartoznak egymással.
- 4.5. Nem tekinthető a fél teljesítése késedelmesnek, és a másik fél kötbér, késedelmi kamat megfizetésére nem tarthat igényt, amennyiben a fél a teljesítési határidőt
- a) a másik fél szerződés szegése, késedelme, akadályoztatása;
 - b) a fél tevékenységi körén kívül eső egyéb elháríthatatlan okok, vis major miatt mulasztja el. A fél rendelkezésére álló teljesítési határidő a felsorolt esetekben az akadály elhárításához, szerződés szerű állapot helyreállításához, illetve a többletmunka, pótmunka, módosítás elvégzéséhez szükséges mértékben hosszabbodik meg.
- 4.6. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, a Vállalkozó a lehetetlenné válás egyéb körülményeitől függetlenül a Vállalkozói díj arányos részére tarthat igényt.
- 4.7. Amennyiben jelen szerződés nem a szerződés teljesítésével szűnik meg, úgy a szerződés megszűnésének napján
- a) a felek egymással elszámolnak és a Megrendelő Vállalkozó által elvégzett, a Megrendelő által felhasználható részteljesítésekre eső arányos díjat a Vállalkozónak megfizetni tartozik;
 - b) a Vállalkozó köteles visszaszolgáltatni a Megrendelőnek valamennyi olyan a Megrendelő tulajdonát képező dolgot, ami a birtokába került, és nem illeti meg zálogjog.

5. TITOKTARTÁS

- 5.1. A Felek vállalják, hogy bizalmasan kezelnek, és közvetlenül vagy közvetve nem fedik fel, nem hozzák harmadik személy (kivéve Vállalkozó alvállalkozóit és teljesítési segédeit) tudomására a jelen szerződés megkötésével vagy teljesítésével kapcsolatosan kapott vagy szerzett, vagy bármely fél által a jelen szerződés megkötéséhez vezető tárgyalásokon rendelkezésre bocsátott bizalmas információkat, üzleti titkokat, melyek a jelen szerződés tárgyára és/vagy rendelkezéseire vonatkoznak (ideértve, de nem kizárólagosan a felek személyét). E tilalom nem alkalmazandó:
- a) ha az információ már köztudomású volt, mielőtt azt az adott fél megkapta volna, vagy azután, hogy az adott fél tudomására jutott köztudomású lett, de nem az alábbiak eredményeként: (a) jelen pontnak az adott fél általi megsértése; vagy (b) a nyilvánosságra hozó személy a titoktartási kötelezettségét megszegi, és erről az adott félnek tudomása van; vagy
 - b) ha a vonatkozó jogszabályok, törvényi előírások betartása vagy egyéb hivatalos engedélyek vagy jóváhagyások megszerzése miatt szükséges, minden esetben az alkalmazandó jogszabályokhoz kötötten.

- 5.2. Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, feltéve, hogy a titok megőrzésével kapcsolatban a vele jogszerűen rendelkező jogosultat felróhatóság nem terheli.
- 5.3. A fentieknek nem ellentmondva a hozzáférhetővé tételre a fentiek szerint jogosult fél köteles a hozzáférhetővé tételről a másik felet előzetesen értesíteni és kizárólag a szükséges mértékben jogosult az információkat hozzáférhetővé tenni.
- 5.4. A szolgáltatások során létrejött dokumentumok, szabályzatok (különösen az informatikai biztonsági szabályzat) a Megrendelő és a Vállalkozó közös szellemi tulajdona. A dokumentumok jelen szerződéstől vagy vonatkozó jogszabályoktól eltérő felhasználása, más számára – ide nem értve az ellenőrzésre jogosult hatóságokat – történő átadása Vállalkozó előzetes írásbeli engedélye vagy meghatalmazása nélkül nem megengedett.
- 5.5. Amennyiben egyik felet a titoktartási kötelezettség vagy szerzői jog megsértése miatt igazoltan kár érte, a másik fél felé kártérítési igényvel léphet fel.

6. KÉZBESÍTÉS

- 6.1. A jelen Szerződés alkalmazásában valamennyi értesítés, jóváhagyás, igazolás, hozzájárulás vagy bármely más kommunikáció írásban teendő meg és:
 - a) személyesen (átvételi elismervény ellenében),
 - b) ajánlott, tértivevényes levél útján,
 - c) futár által (átvételi elismervény ellenében),
 - d) email útján (kivételek szerződés módosítás, felszólítás, számlázás)kézbesítendő (esettől függően) az adott fél jelen szerződésben rögzített címére.
- 6.2. A személyesen, faxon, postai úton, vagy e-mailen kézbesített értesítés az alábbi időpontokban tekintendő közöltnek:
 - a) kézbesítés esetén a kézbesítés napján;
 - b) ajánlott, tértivevényes levél útján vagy futár által történő kézbesítés esetén az átvétel (rögzített) napján azzal, hogy az ajánlott, tértivevényes levél útján küldött értesítés abban az esetben is kézbesítettnek tekintendő a postára adástól számított 5. (ötödik) napon, ha a kézbesítés sikertelen (ide értve, de nem kizárólagosan, azt az esetet, ha a tértivevény a címről „nem kereste”, „elköltözött”, „címezett ismeretlen” vagy „nem vette át” vagy más hasonló tartalmú jelzéssel érkezik vissza).
- 6.3. A jelen Szerződéssel összefüggésben küldött értesítések vagy más kommunikáció céljára a szerződő felek adatainál meghatározott elérési címek alkalmazandók.

A fenti formai és egyéb kommunikációs követelményeknek (ideértve, de nem kizárólagosan a címzettek személyét is) való meg nem felelés az vonatkozó rendelkezések megsértésével tett nyilatkozat érvénytelenségét eredményezi. Mindkét Fél köteles a jelen fejezet céljaira szolgáló adatainak: nevének, kapcsolattartóinak, címének a megváltozásáról a másik felet értesíteni.

7. ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

- 7.1. Az Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján a Vállalkozó aláíró ügyvezetője nyilatkozik, hogy az általa képviselt Vállalkozás átlátható szervezetnek minősül. az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő pontokban meghatározott feltételeknek.
- 7.2. II/1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

- 7.3. A Vállalkozás tényleges tulajdonosa Pisák Szabolcs, lakcíme 4964 Fülesd, Fő út 25., , tulajdoni hányada 100%, befolyás és szavazati jog mértéke 100%.
- 7.4. A Vállalkozás adóilletősége Magyarország. A Vállalkozás magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;
- 7.5. A Vállalkozó aláíró ügyvezetője felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy a vonatkozó jogszabályokat ismeri, amelyek alapján a Vállalkozás átlátható szervezetnek minősül.
- 7.6. Vállalkozó jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszi, hogy
- a) a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést a Megrendelő kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek (Nvtv. 11.§ (12) bek.);
 - b) központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszerhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. A Megrendelő ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 54/A. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet et kell érteni (Áht. 41. § (6) bek.);
 - c) a valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat alapján kötött visszerhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.
- 7.7. Vállalkozó aláíró ügyvezetője kijelenti, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldi a Megrendelő részére, vagy amennyiben az általa képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelenti.

8. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 8.1. A Vállalkozót késedelmi kötbérfizetési kötelezettség terheli, ha az 1.9. pontban rögzített bármely határidő elmulasztása esetén. A késedelmi kötbér mértéke késedelmes naponként 50.000.- forint.
- 8.2. A Vállalkozó meghiúsulási kötbért tartozik fizetni, ha a szerződés bármely, neki felróható okból teljesítés nélkül megszűnik. A meghiúsulási kötbér mértéke 750.000.- forint.
- 8.3. A kötbér érvényesítéséről a Megrendelő értesíti a Vállalkozót, aki azt 8 napon belül megfizetni tartozik.
- 8.4. Amennyiben a Megrendelő határidőre nem tesz eleget fizetési kötelezettségeinek az ott meghatározott határidőkben, késedelembe esik. Késedelembe esés esetén a Megrendelő a Vállalkozó részére a késedelembe esés idejére a Ptk. 6:48 § szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

9. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 9.1. A Megrendelő az alábbi kijelentéseket teszi, és szavatol azok tartalmáért:
- a) a Megrendelő a Vállalkozói díj pénzügyi fedezetével rendelkezik;
 - b) a jelen szerződés Megrendelő általi megkötése és teljesítése nem sért semmilyen szerződést, kötelezettséget, ítéletet vagy végzést, amelyben a Megrendelő félként szerepel, vagy amely a Megrendelőre nézve kötelező rendelkezést tartalmaz, továbbá nem sért semmilyen olyan jogszabályt vagy rendelkezést, amely Megrendelőre vonatkozik.
- 9.2. A Vállalkozó az alábbi kijelentéseket és kötelezettségvállalásokat teszi, és szavatol azok tartalmáért:
- a) Vállalkozó Magyarországon alapított, jogszerűen működő gazdasági társaság, amelynek szerződéskötési képessége nem áll korlátozás alatt, nem folyik ellene csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás, és a

- képviselésében eljáró személy(ek) kellő felhatalmazással bír(nak) a jelen szerződés megkötésére;
- b) a jelen szerződés Vállalkozó általi megkötése és teljesítése nem sért semmilyen szerződést, kötelezettséget, ítéletet vagy végzést, amelyben a Vállalkozó félként szerepel, vagy amely a Vállalkozóra nézve kötelező rendelkezést tartalmaz, továbbá nem sért semmilyen olyan jogszabályt vagy rendelkezést, amely Vállalkozóra vonatkozik;
 - c) a Vállalkozó rendelkezik a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségei teljesítéséhez szükséges szakértelemmel, tapasztalattal, munkaerővel és gyakorlattal;
 - d) a Vállalkozó rendelkezik azokkal az eszközökkel és más forrásokkal, amelyek a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítéséhez minőségileg és mennyiségileg is megfelelőek.

- 9.3. A jelen szerződés szerinti munkák során a felek együttműködni, egymást kölcsönösen tájékoztatni kötelesek. Mindegyik fél köteles a másik felet haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a vállalkozás eredményességét, a felek szerződéses vagy jogszabályi kötelezettségeinek a teljesítését akadályozza vagy veszélyezteti.
- 9.4. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés a felek között létrejött teljes megállapodást teljes körűen szabályozza, és hatálytalanná tesz bármilyen, e tárgyban korábban folytatott előzetes szóbeli egyeztetést vagy korábban született írásbeli megállapodást illetve nyilatkozatot. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésnek nem képezik tartalmát azon szokások, amelyek alkalmazásában a felek az esetleges korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve azon gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak. A felek rögzítik továbbá, hogy a szerződésnek nem képezi tartalmát az adott üzletágban a hasonló szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.
- 9.5. A felek bármelyikét a jelen szerződés alapján megillető bármely jogról való kifejezett vagy hallgatóságos lemondás nem bír kötelező erővel az adott félre nézve, hacsak nem tesz ilyen értelmű írásbeli nyilatkozatot. Valamely jogról való kifejezett lemondás nem értelmezhető a jelen szerződés alkalmazásában bármely más jogról, rendelkezésről vagy jogorvoslatról való lemondásnak.
- 9.6. Ha a jelen Szerződés bármely rendelkezése semmisnek vagy érvénytelennek bizonyul vagy azzá válik, ez a jelen szerződés fennmaradó rendelkezéseinek érvényességét nem érinti. A Felek megállapodnak, hogy bármely semmisnek vagy érvénytelennek bizonyult rendelkezést helyettesítenek egy olyan érvényes rendelkezéssel, amely gazdasági hatásait tekintve a lehető leginkább megfelel a helyettesítendő rendelkezésnek és a Felek abban kifejezett szándékának.
- 9.7. Felek megállapodnak abban, hogy minden tőlük ésszerűen elvárható intézkedést megtesznek annak érdekében, hogy a jelen szerződésből eredő jogvitáikat, igényeiket elsősorban tárgyalásos úton rendezzék. Ha ezen tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy a jogvita hatáskörtől függően a Kecskeméti Járásbíróság, illetve Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 9.8. A szerződés és mellékletei által nem szabályozott kérdésekben, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, és a vállalkozási jogviszonyra vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényrendeletései az irányadóak.
- 9.9. Jelen szerződés 2 eredeti, egymással megegyező példányban készült, melyekből 1 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illet.

Jelen vállalkozási szerződést a felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Pomáz, 2020.....

.....
E-Szoft Team Kft.
képviselésében: Pisák Szabolcs ügyvezető
Vállalkozó

.....
Pomáz Város Önkormányzata
képviselésében: Leidinger István Polgármester
Megrendelő

